

**Zarządzenie Nr 25/08**  
**Burmistrza Krośniewic**

**z dnia 09 kwietnia 2008 roku**  
**w sprawie powołania Komisji do dokonania**  
**kwalfikacji dokumentów „poufnych”.**

Na podstawie postanowień zawartych w art.21 ust.2 i w art.86 ust.3 ustawy z dnia 22 stycznia 1999 roku o ochronie informacji niejawnych ( Dz.U.Nr 196 poz.1631 z 2005r.) (Dz.U.Nr 218 poz.1592 z 2006 r.) oraz na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 5 października 2005 roku w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności - w celu uporządkowania dokumentacji „poufnej” znajdującej się w kancelarii tajnej Urzędu i urealnienia klauzul tajności nadanych tym dokumentom -

**Zarządzam co następuje:**

**§ 1**

**Powołuję Komisję w składzie:**

Przewodniczący - Pan Krygier Jakub  
Członkowie - Pani Bożena Góreczna  
- Pani Kasiorkiewicz Barbara  
- Pan Woźniakowski Paweł.

**§ 2**

Zadaniem Komisji jest dokonanie przeglądu dokumentów oznaczonych klauzulą „poufne” znajdujących się w kancelarii tajnej Urzędu – zarówno otrzymanych jak też i wykonanych w Urzędzie. Na podstawie wyników przeglądu Komisja ustali dokumenty w odniesieniu, do których:

- a/ klauzula tajności może być zniesiona lub zmieniona,
- b/ klauzula tajności nie ulega zmianie.

Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz.1337.

Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 104, poz. 708; Nr 149, poz. 1078; Nr 104, poz. 711; Nr 220, poz. 1600; Nr 218, poz. 1592.

§ 3

1. Po dokonaniu przeglądu dokumentów w/w w § 2 Zarządzenia Komisja sporządzi protokół - z wyszczególnieniem dokumentów w odniesieniu, do których klauzula tajności podlega zniesieniu, ze wskazaniem zasadności tj. podstawy prawnej zniesienia klauzuli.
2. Zatwierdzenia protokołu dokonuje Burmistrz Krośniewic.

§ 4

Dokumenty – w odniesieniu, do których klauzula tajności nie została zmieniona - wymagają dalszego zabezpieczenia w kancelarii tajnej Urzędu.

§ 5

Dokumenty w odniesieniu, zostaną do których klauzula tajności została zniesiona, a które stały się dokumentami jawnymi – mogą być przekazane do archiwum Urzędu, po dokonaniu stosownych zmian w zapisach ewidencyjnych w kancelarii tajnej, i po uwidocznieniu na przekwalifikowanych dokumentach adnotacji o fakcie zniesienia klauzuli tajności.

§ 6

Dokumenty – określone w § 5, wykonane przed dniem 01 stycznia 2003 roku zostaną zniszczone – według wymaganych w tym zakresie zasad i warunków.

§ 7

Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego zarządzenia zostaje powierzony pełnomocnikowi ds. ochrony informacji niejawnych w Urzędzie.

§ 8

Przegląd i kwalifikowanie dokumentów zostanie dokonany w terminie do dnia 30 kwietnia 2008 roku

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**

*Julianna Barbara Herman*