

**UCHWAŁA NR XIV/74/15  
RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIEWICACH**

z dnia 30 października 2015 r.

**w sprawie zwolnienia dyrektora Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych**

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2 w związku z art. 3 pkt 2 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191, z 2015 r. poz. 357) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zwalnia się Panią Jadwigę Józwiak, dyrektora Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach, z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, na okres od 1 listopada 2015 roku do 31 sierpnia 2016 roku.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krośniewic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Organ prowadzący szkołę, zgodnie z art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191), przyznaje dyrektorowi przedszkola zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Zgodnie z § 1 uchwały Nr 280/XL/02 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 23.04.2002 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Krośniewice oraz ustalenia tygodniowego wymiaru godzin zajęć pedagoga, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla dyrektora przedszkola liczącego 7 oddziałów, został określony na 8 godzin tygodniowo.

Pani Jadwiga Józwiak, dyrektor Miejskiego Przedszkola w Krośniewicach, wystąpiła z wnioskiem o całkowite zwolnienie z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych, uzasadniając stale rosnącym zakresem obowiązków administracyjnych, kadrowych i informatycznych przy jednoczesnym braku zastępcy i pracownika sekretariatu. Zajęcia i obowiązki dyrektora wykonywane w codziennej pracy obejmują między innymi: kierowanie i zarządzanie przedszkolem, wykonywanie czynności pracodawcy dla osób w nim zatrudnionych, a także reprezentowanie przedszkola na zewnątrz oraz szereg czynności związanych z realizowaniem funkcji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych przedszkola, które utrudniają i zakłócają prowadzenie zajęć z dziećmi w grupie. Ponadto od 1 września 2015 r. w przedszkolu nadal funkcjonować będzie 7 oddziałów, co spowoduje zintensyfikowaną konieczność nadzoru dyrektora nad prawidłowym przebiegiem bieżącej działalności placówki.

W przedszkolu nie ma obecnie stanowiska wicedyrektora, gdzie stanowisko to jest przewidziane w przedszkolach liczących powyżej 6 oddziałów (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.). W przedszkolu zatrudnionych jest: 14 nauczycieli (w tym: 1 dyrektor, 7 wychowawców grup, 1 pedagog specjalista, 1 katecheta -2/23 etatu, 1 nauczyciel języka angielskiego-5/25 etatu, 1 logopeda-5/20 etatu, 1 nauczyciel przebywa na zwolnieniu lekarskim powyżej 1 miesiąca, 1 nauczyciel przebywa na urlopie macierzyńskim), 1 kierownik gospodarczy, 2 pomoce nauczycieli, 5 woźnych oddziałowych, 1 pracownik gospodarczy. Obsługę finansową przedszkola prowadzi Referat Finansowy Urzędu Miejskiego w Krośniewicach.

Mając na uwadze powyższe zasadne jest zwolnienie dyrektora z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.