

**UCHWAŁA NR XXI/130/16  
RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIEWICACH**

z dnia 30 maja 2016 r.

**w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Krośniewice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Deklarację, o której mowa w § 1, nie składaną za pomocą środków komunikacji elektronicznej, składa się w Urzędzie Miejskim w Krośniewicach ul. Poznańska 5, 99-340 Krośniewice.

**§ 3.** Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, jak niżej:

- 1) określa się formaty: \*. DOC jako otwarty format elektroniczny współpracujący z obsługą pliku Word lub Open Office oraz format \*. PDF (wyłącznie do odczytu) druku deklaracji, umieszczone na ogólnodostępnej stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Krośniewicach;
- 2) określa się, że deklarację składa się na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Miejskiego w Krośniewicach, do umieszczenia w elektronicznym systemie zarządzania obiegiem informacji i dokumentów;
- 3) deklarację opatruje się podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy certyfikatu niekwalifikowanego (tzw. certyfikatu niekwalifikowanego) albo bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (tzw. certyfikat kwalifikowany).

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krośniewic.

**§ 5.** Traci moc Uchwała Nr XXXVI/254/13 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 27 września 2013 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Krośniewice (Dz. Urz. Województwa Łódzkiego poz. 5126).

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

**Sławomir Kępisty**

Załącznik do Uchwały Nr XXI/130/16  
Rady Miejskiej w Krośniewicach  
z dnia 30 maja 2016 r.

**WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO, NA MASZYNIE LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI,  
CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM**

**1. PESEL/REGON**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**  
– nieruchomości, na których zamieszkuje się mieszkańcy<sup>1)</sup>  
**2.Dzień-Miesiąc-Rok**

\_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_\_

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250)	
Składający:	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkuje się mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	
Termin składania:	W ciągu 14 dni od dnia zamieszkania lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji	
Miejsce składania	Urząd Miejski w Krośniewicach	
<b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>		
3. Organ właściwy do złożenia deklaracji  <b>Burmistrz Krośniewic</b> <b>ul. Poznańska 5</b> <b>99-340 Krośniewice</b>		
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>		
Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy 4.Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)  <input type="checkbox"/> <b>Złożenie deklaracji</b>  <input type="checkbox"/> <b>Zmiana danych zawartych w pierwszej deklaracji (data zaistnienia zmian ___ - ___ - _____)</b>		
<b>C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>		
5. Rodzaj podmiotu (zaznacz właściwy kwadrat)  <input type="checkbox"/> <b>Właściciel nieruchomości</b>  <input type="checkbox"/> <b>Współwłaściciel</b>  <input type="checkbox"/> <b>Najemca, dzierżawca</b>  <input type="checkbox"/> <b>Użytkownik wieczysty</b>  <input type="checkbox"/> <b>Inny</b>		
<b>D. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>		
<b>D.1. Osoba fizyczna</b>		
6. Nazwisko	7. Pierwsze imię	8. Drugie imię
9. Data urodzenia(dzień-miesiąc-rok) ___ - ___ - _____	10. Nr telefonu*)	11. Adres mailowy*)
<b>D. 2. Pozostałe podmioty</b>		

12. Nazwisko/a i Imię/ona współników/ Nazwa pełna - adres siedziby		13. Nazwa skrócona	
		14. REGON	
15. Osoby upoważnione do reprezentowania: <sup>2)</sup>			
_____ podstawa umocowania. _____			
_____ podstawa umocowania. _____			
Sposób reprezentacji: <sup>3)</sup> _____			
<b>D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI</b>			
<b>D.3. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne<sup>4)</sup></b>			
16. Miejscowość	17. Ulica	18. Nr domu	
19. Nr lokalu	20. Kod pocztowy	21. Poczta	
<b>D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.3.</b>			
22. Kraj	23. Województwo	24. Powiat	
25. Gmina	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta	
<b>Jednocześnie oświadczam, iż odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób:<sup>5)</sup></b>			
<input type="checkbox"/> <b>Selektywny</b>			
<input type="checkbox"/> <b>Zmieszany</b>			
<b>E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
<b>Stawka opłat</b> określona w Uchwale Rady Miejskiej w Krośniewicach w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty <sup>6)</sup> - <b>selektywna zbiórka odpadów komunalnych.</b>	32. _____ <b>zł/osobę</b>		
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D.3.	33. _____		
Miesięczna kwota opłaty ( <b>kwotę z poz. 32 pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w poz. 33</b> ) <sup>7)</sup>	34. _____ <b>zł/miesiąc</b>		
<b>Stawka opłat</b> określona w Uchwale Rady Miejskiej w Krośniewicach w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty <sup>8)</sup> - <b>zmieszane odpady komunalne.</b>	35. _____ <b>zł/osobę</b>		
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D.3.	36. _____		
Miesięczna kwota opłaty ( <b>kwotę z poz. 35 pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w poz. 36</b> ) <sup>9)</sup>	37. _____ <b>zł/miesiąc</b>		
<b>F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ</b>			
38. Data	39. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)		
_____	_____		

## POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty z poz. 34 lub 37, lub wpłacenie jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 299, poz. 1954 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwościach co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.

### G. ADNOTACJE ORGANU

### H. UWAGI

\*) Podanie danych nie jest obligatoryjne

- <sup>1)</sup> W zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością.
- <sup>2)</sup> Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwa, powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł).
- <sup>3)</sup> Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.
- <sup>4)</sup> Do każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- <sup>5)</sup> Sposób zbierania odpadów będzie polegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzenie odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami.
- <sup>6)</sup> W przypadku wyboru metody selektywnej zbierania odpadów komunalnych należy wybrać stawkę niższą.
- <sup>7)</sup> Opłatę z poz. 34 należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Krośniewicach 25 9023 0006 0000 0345 2000 0010 lub w kasie Urzędu Miejskiego w Krośniewicach, w tytule podając adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne.
- <sup>8)</sup> W przypadku wyboru metody nieselektywnej zbierania odpadów komunalnych należy wybrać stawkę wyższą.
- <sup>9)</sup> Opłatę z poz. 37 należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Krośniewicach 25 9023 0006 0000 0345 2000 0010 lub w kasie Urzędu Miejskiego w Krośniewicach, w tytule podając adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne.