SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

*„Budowa targowiska „Mój Rynek” w Krośniewicach”.*

Sprawa nr RRG.271.7.2018.KPT

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych   
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 i poz. 2018)

**Krośniewice, 6 kwiecień 2018 r.**

**ROZDZIAŁ I.**

**NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

#### Zamawiający: Gmina Krośniewice

Adres Zamawiającego*:* ul. Poznańska 5

99-340 Krośniewice

tel. (24) 25 23 024

fax (24) 25 47 782

NIP 775-24-07-009

REGON 611015448

godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7:30 – 15:30

<http://www.krosniewice.pl> , <http://bip.krosniewice.pl>

adres poczty e-mail celem komunikacji Wykonawców z Zamawiającym: [sekretarz@krosniewice.pl](mailto:sekretarz@krosniewice.pl)

**ROZDZIAŁ II.**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA - PODSTAWA PRAWNA:**

1. Tryb udzielenia zamówienia – niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.548.000 EURO dla robót budowlanych (w rozumieniu ustawy Pzp), na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „ustawą Prawo zamówień publicznych”.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2477).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2017 r. poz. 2479).
5. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 i poz. 1529,   
   z 2018 r. poz. 12).
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (zwaną dalej również „SIWZ”) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 i poz. 2018), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 459, poz. 933 i poz. 1132), oraz pozostałe, odpowiednie przepisy przywołane w niniejszej SIWZ.
7. Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia oraz wymagania określone w niniejszej SIWZ wraz   
   z załącznikami.
8. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich wymogów   
   i instrukcji wynikających ze Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również zaleca się stosowanie przygotowanych wzorów formularzy i oświadczeń.

**ROZDZIAŁ III.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja w formule „zaprojektuj i wybuduj” na podstawie Programu funkcjonalno – użytkowego (dalej PFU) zadania pod nazwą „Budowa targowiska „Mój Rynek” w Krośniewicach”.

***Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.***

1. W skład zadania wchodzi sporządzenie projektu budowlanego (wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, pozwoleń, uzgodnień), uzyskanie decyzji o odrolnieniu, uzyskanie pozwolenia na budowę, sporządzenie projektów wykonawczych, oraz wykonanie robót budowlanych na podstawie w/w projektów wraz z przyłączami i wykonanie robót w zakresie zagospodarowania terenu ze zgłoszeniem zakończenia robót i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie. Zamówienie obejmuje również wszelkie prace i koszty niezbędne do poniesienia w celu przygotowania w/w inwestycji do realizacji.
2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
   1. Opracowanie projektu koncepcyjnego uzgodnionego i zatwierdzonego przez inwestora;
   2. Pozyskanie mapy do celów projektowych;
   3. Wykonanie wszelkich niezbędnych badań, analiz, map w zakresie niezbędnym   
      do opracowania pełnej dokumentacji projektowej;
   4. Wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego spełniającego   
      co najmniej wymagania zawarte w PFU, zwanego dalej „dokumentacją”;
   5. Opracowanie planów BIOZ;
   6. Uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji administracyjnych (w tym uzyskanie decyzji o odrolnieniu ) zatwierdzających projekt budowlany i zezwalających na wykonanie robót budowlanych;
   7. Wyposażenie targowiska i terenu w zakresie elementów stałych wskazanych w PFU;
   8. Wykonanie robót budowlanych zadania inwestycyjnego;
   9. Wykonanie audytu energetycznego;
   10. Opracowanie instrukcji obsługi i eksploatacji – 2 egzemplarze w wersji papierowej;
   11. Opracowanie instrukcji p.poż. oraz oznakowanie obiektu zgodnie z instrukcją, uzyskanie   
       w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji zezwalającej na użytkowanie obiektu.

Przewiduje się wyposażenie targowiska w instalacje odnawialnego źródła energii w rozumieniu ustawy o OZE, które będą zapewniały pokrycie co najmniej w 30% zapotrzebowania na energię elektryczną lub cieplną.

1. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest:
   * ogrodzić plac budowy,
   * oznakować teren budowy (tablice informacyjne, ostrzegawcze),
   * powiadomić właścicieli działek sąsiednich i ewentualne osoby przebywające   
     na działkach sąsiednich o prowadzonych robotach,
2. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zobowiązany jest wykonać wszystkie prace, które należy zrealizować w formule „zaprojektuj i wybuduj”, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami, przy dołożeniu należytej staranności, by przedmiot, którego zakres został określony w programie funkcjonalno-użytkowym oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, osiągnął gotowość   
   do użytkowania.
3. Ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia określonego powyżej (w tym również wykonanie robót budowlanych nie ujętych w programie funkcjonalno-użytkowym, a niezbędnych do wykonania za względu na wiedzę techniczną), jak również wszelkich robót   
   i czynności limitujących odbiór końcowy przedmiotu zamówienia niezależnie od tego, czy były one przewidziane przez Wykonawcę na dzień złożenia oferty. Wynagrodzenie to obejmuje również zorganizowanie we własnym zakresie poboru mediów oraz ponoszenie kosztów ich zużycia w okresie realizacji zamówienia.
4. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
5. Wykonania pełnej obsługi geodezyjnej inwestycji,
6. Wykonania dokumentacji odbiorowej w dwóch egzemplarzach w języku polskim   
   z podziałem na branże (oprawionej w segregatory z szczegółowym spisem treści zawierającej co najmniej:

a) pozwolenie na użytkowanie/zgłoszenie do użytkowania do PINB przyjęte bez sprzeciwu (jeżeli jest wymagane na podstawie obowiązujących przepisów prawa),

b) oryginał dziennika budowy (jeżeli jest wymagany na podstawie obowiązujących przepisów prawa),

c) mapy geodezyjne powykonawcze z pieczątkami potwierdzającymi wniesienie do zasobu geodezyjnego przez Ośrodek Dokumentacji Kartograficznej i Geodezyjnej,

d) oryginał pisemnego oświadczenia Kierownika Budowy (jeżeli jest wymagane na podstawie obowiązujących przepisów prawa):

* + - * o wykonaniu robót zgodnie z projektem budowlanym, ostateczną decyzją Pozwolenia na budowę oraz ustawą Prawo budowlane,
      * o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku Terenu budowy, a także dróg, ulic, sąsiednich nieruchomości, budynków i/lub lokali,
      * o odpowiednim zagospodarowaniu Terenów przyległych do budowy umożliwiającym właściwą eksploatację wybudowanego obiektu.
    1. zestawienie wbudowanych materiałów wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie ich do stosowania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej,
    2. oryginał/kopię projektu budowlanego powykonawczego - podpisanego przez Kierownika Budowy/Kierowników Robót (jeżeli jest wymagany na podstawie obowiązujących przepisów prawa),
    3. protokoły z badań wykonanych w trakcie realizacji prac budowlanych (jeżeli są wymagane na podstawie obowiązujących przepisów prawa),
    4. „Instrukcję użytkowania i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych,
    5. wszelkie instrukcje obsługi oraz DTR urządzeń (w języku polskim), wraz   
       z potwierdzeniem wykonania szkoleń w zakresie obsługi tych urządzeń.

Uwaga:

Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa wart. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w ZAŁĄCZNIKU NR 9 SIWZ, na który składa się Program funkcjonalno – użytkowy.**

8. Zamawiający, działając w oparciu o przepisy art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy  z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, osób wykonujących (w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy) następujące czynności:

* prace ogólnobudowlane - pracownicy fizyczni
* prace drogowe – pracownicy fizyczni
* prace z branży sanitarnej – pracownicy fizyczni
* prace z branży elektrycznej – pracownicy fizyczni

Wymaganie nie dotyczy Projektantów, Geodety, Kierownika budowy oraz Kierowników Robót branżowych.

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

Szczegółowe wymagania dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zawarte zostały w załączniku nr 8 do SIWZ – Wzór umowy.

9. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Główny przedmiot:

45000000-7 - Roboty budowlane,

45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 – Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45213112-1 – Obiekty handlowe

45213141-3 – Roboty budowlane w zakresie targowisk zadaszonych

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71300000-1 - Usługi inżynieryjne

1. W skład zadania wchodzi sporządzenie projektu budowlanego (wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, pozwoleń, uzgodnień), uzyskanie decyzji o odrolnieniu, uzyskanie pozwolenia na budowę, sporządzenie projektów wykonawczych, oraz wykonanie robót budowlanych na podstawie w/w projektów wraz z przyłączami i wykonanie robót w zakresie zagospodarowania terenu ze zgłoszeniem zakończenia robót i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie. Zamówienie obejmuje również wszelkie prace i koszty niezbędne do poniesienia w celu przygotowania w/w inwestycji do realizacji.
2. **UWAGA: Zamawiający informuje, że limit wydatków na rok 2018 nie może przekroczyć 4% wartości złożonej oferty pozostałe 96% płatne w roku 2019.**

**ROZDZIAŁ IV.**

**INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH:**

* 1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ V.**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Ostateczny termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy wraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie ustalono dnia 31 października 2019r, (zakończenie prac projektowych wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę w terminie do 8 miesięcy od zawarcia umowy).

**ROZDZIAŁ VI.**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA   
W ART. 24 UST 5 USTAWY PZP:**

1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:**
2. **nie podlegają wykluczeniu;**
3. **spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego   
   w ogłoszeniu o zamówieniu.**

**Ad. Pkt 1 ppkt. 1)**

**W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu   
na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) - 23) i 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.**

Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę na podstawie   
art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy Pzp, tj.

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1. o którym mowa w [art. 165a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrrgi2dgmbrgq4q), [art. 181-188](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrshe4tsnq), [art. 189a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrrgi4dembqha4a), [art. 218-221](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrtgaydgmy), [art. 228-230a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrtgaydimy), [art. 250a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrrga3tgnrxgy3q), [art. 258](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrtgaydomy) lub [art. 270-309](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrtgaydqni) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. [poz. 553](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydona), z późn. zm.) lub [art. 46](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=nzxxi2lnobwgk3lfnz2gkzboobwc43dfm5qwy2ltfzsgc5dbnfwxa33soqxgezlbnyxgy2lonnzs42tbozqxgy3snfyhi3djnzvq) lub [art. 48](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=nzxxi2lnobwgk3lfnz2gkzboobwc43dfm5qwy2ltfzsgc5dbnfwxa33soqxgezlbnyxgy2lonnzs42tbozqxgy3snfyhi3djnzvq) ustawy   
      z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176),
   2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsguydonboobqxalrrga4tonjwgm3a) ustawy z dnia   
      6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
   3. skarbowe,
   4. o którym mowa w [art. 9](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4dsltqmfyc4mrqgq3tgobsgy) lub [art. 10](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4dsltqmfyc4mrqgq3tgobtga) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.   
      o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. [poz. 769](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrsge2tkmzwgy4ds));
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano   
   za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia,   
   o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału   
   w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,   
   co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r.   
    o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U.   
    z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618   
    i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału   
    w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą   
    do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wykluczy z postępowania również wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

**Ad. Pkt 1 ppkt. 2)**

**W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału   
w postępowaniu dotyczące:**

* 1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (wg Załącznika nr 3 do SIWZ). Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia;

* 1. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

**- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).**

**Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, w którym zostanie on opublikowany.**

* 1. **Zdolności technicznych lub zawodowych:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

**1) wykonał, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie nawierzchni z kostki betonowej o powierzchni co najmniej 1000 m2*;***

**Uwaga:**

**W przypadku, gdy ww. zakres robót budowlanych będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo roboty, o których mowa powyżej.**

**2) Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował:**

**- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń** wydanymi zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. (Dz. U. poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65)**;**

**- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, wydanymi zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. (Dz. U. poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65);

**- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej   
w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych bez ograniczeń**, wydanymi zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz zgodnie   
z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. (Dz. U. poz. 1278). lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.   
W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane   
z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65);

**- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej   
w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**, wydanymi zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. (Dz. U. poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r.   
o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65); );

**- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń**, wydanymi zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. (Dz. U. poz. 1278). Lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy   
z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65);

**- osobą na stanowisko kierownika budowy posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji technicznych w budownictwie; tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** **w zakresie pełnym**, wydanymi zgodnie z przepisami Ustawy z dnia   
7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz zgodnie   
z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. (Dz. U. poz. 1278). lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.   
W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65);

**- osobą na stanowisko kierownika robót sanitarnych posiadającą uprawnienia budowlane   
do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji   
i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie pełnym**, wydanymi zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. (t.j. Dz. U.   
z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju   
z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. (Dz. U. poz.1278). lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy   
z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65);

**- osobą na stanowisko kierownika robót elektrycznych** **posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji   
i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie pełnym**, wydanymi zgodnie   
z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r.   
w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. (Dz. U. poz. 1278). lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane   
z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65)**;**

**- osobą na stanowisko kierownika robót drogowych posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie pełnym w specjalności drogowej**, wydanymi zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332   
z późn. zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. (Dz. U. poz. 1278). lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się równoważne kwalifikacje zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r.   
o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65)**;**

***Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia powyższych stanowisk przez osoby skierowane do realizacji zamówienia.***

Wskazane osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego.   
W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y), zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie   
w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

1. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ww. pkt. 1 ppkt. 2) muszą być spełnione łącznie przez wykonawców. Przy czym niedopuszczalne jest łączenie doświadczenia konsorcjantów w zakresie pojedynczego warunku. Natomiast warunki określone w ww. pkt. 1 ppkt. 1) powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.**
2. **Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie przez Zamawiającego, wg formuły „spełnia – nie spełnia”,   
   na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń, z których jednoznacznie musi wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia/ są spełnione przez Wykonawców.**

**ROZDZIAŁ VII.**

#### WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. **W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć w terminie składania ofert:**
   * 1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – wg Załącznika Nr 2 do SIWZ;
     2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg Załącznika   
        Nr 3 do SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach   
w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 ppkt. a) i ppkt.b).

1. **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wymaga złożenia na wezwanie, w terminie nie krótszym niż 5 dni, n/w oświadczeń lub dokumentów:**
2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie 24 ust. 5 pkt 1) ustawy;
3. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego,   
   że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż   
   3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami   
   lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. Zaświadczenia właściwej terenowej organizacji Zakładu Ubezpieczeń Społecznych   
   lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, ze wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz   
   z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności   
   lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
5. **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia   
   na wezwanie, w terminie nie krótszym niż 5 dni, n/w oświadczeń lub dokumentów:**
6. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawcę nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty w zakresie informacji określonych wZałączniku nr 5 do SIWZ
7. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,   
   w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości   
   lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - w zakresie informacji określonych w Załączniku nr 6 do SIWZ
8. potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej   
   w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.
9. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp wykonawca zobowiązany jest złożyć **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ww.oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa   
w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie to składa każdy   
z Wykonawców.

1. Zgodnie z art. 26 ust. 2c) ustawy Pzp jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
2. Zgodnie z § 2 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - jeżeli wykaz, oświadczenie lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów w tym zakresie.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ww.  pkt 2 ppkt. a)- c) SIWZ - składa dokument lub dokumenty o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 i 2 w zw. z ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w w/w pkt 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż   
   6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. **W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia publicznego:**
7. każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **musi złożyć odrębne** **oświadczenie, o którym mowa w w/w pkt 1. ppkt b) SIWZ** w zakresie, w którym każdy  
    z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz **odrębne oświadczenie, o którym mowa w w/w pkt 1. ppkt a) SIWZ** o braku podstaw wykluczenia;
8. należy do oferty załączyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu   
   w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane winno być przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Musi ono wynikać z umowy lub innej czynności prawnej i mieć formę pisemną. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z dokumentów oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, zgodnie z ustawą z dnia 14.02.1991 r. – Prawo   
   o notariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 164 z późn. zm.). (W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 16 listopada 2006 r.   
   o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 783) oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie).
9. pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.;
10. wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają   
    do nich zastosowanie zasady określone w literach a) - c).
11. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa   
    w ww. pkt 1. ppkt 2) SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W sytuacji, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w ww. pkt 1. ppkt 2) SIWZpolega na zasobach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiajączobowiązanie tych podmiotów do oddania mu   
    do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ.**

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lubich sytuacja finansowa, lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziałuw postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt. 13 - 22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego ww. pkt. 2.

1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych   
   lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów,   
   za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
4. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
5. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1 ppkt 2) rozdział VI SIWZ.
6. W celu oceny czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów   
   na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami   
   w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny,   
   czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych   
lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jaki powołuje się   
   na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
2. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,   
   o których mowa w ww. pkt. 2 i 3 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz wskazane przez wykonawcę oświadczenie i dokumenty.
3. **Uwaga! Na podstawie art. 24aa ustawy pzp Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert a następnie zbadać czy wykonawca, którego ofert została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu.**
4. Jeżeli wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wynosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**ROZDZIAŁ VIII.**

#### PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
3. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego i jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w tym czasie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania powierzonych podwykonawcom części zamówienia Wykonawca podał firmy podwykonawców oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, z uwzględnieniem zasad dotyczących zawierania umów z podwykonawcami określonych w niniejszym Rozdziale oraz we wzorze umowy. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia   
   je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wymagania dotyczące umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

Umowa o podwykonawstwo musi zawierać m.in.:

* 1. oznaczenie stron umowy,
  2. przedmiot umowy tj. dokładnie określony zakres robót powierzony Podwykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową
  3. termin realizacji/wykonania powierzonych robót,
  4. wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane w PLN, warunki oraz termin płatności wynagrodzenia (nie dłuższy niż 30 dni),

Do umowy o podwykonawstwo należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub   
z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o których mowa w pkt. 5 stosuje się również do umów o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane.
2. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:

Zamawiający informuje, że umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, za wyjątkiem umów, których wartość przekracza kwotę 50 000,00 zł.

**ROZDZIAŁ IX.**

#### INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ O PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja miedzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz.1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca oraz środków komunikacji elektronicznej (drogą elektroniczną na adres: nadzor@krosniewice.pl lub faksem na numer (24) 254 77 82) – z zastrzeżeniem pkt c.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, pełnomocnictw, uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego, informacji dotyczącej zmiany lub wycofania oferty; w tym przypadku komunikacja miedzy Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz.1529 oraz z 2015 r. poz. 1830) lub osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający na podstawie pozytywnego dowodu transmisji danych domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawne działanie urządzeń.
7. W przypadku składania oferty wspólnej wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
8. Wyjaśnienie treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ww. pkt. h), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
11. Zamawiający, informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa   
    to na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ww. pkt. h).
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia   
    w BZP.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierająca późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: p. Kinga Pawłowska   
    – Tarka (tel. 24/ 25 23 024, e-mail: [sekretarz@krosniewice.pl](mailto:sekretarz@krosniewice.pl)) Adres do korespondencji: Urząd Miejski w Krośniewicach, ul. Poznańska 5, 99-340 Krośniewice.
15. Przekazywanie oświadczeń i dokumentów oraz zasady ich składania :
    1. Każdy z wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia składa wypełniony   
       i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz *Oferta,* zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ oraz załącza do oferty: oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt. 1 SIWZ i ewentualne zobowiązanie innego podmiotu, wskazane w Rozdziale VII pkt. 11 SIWZ;
    2. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 4 SIWZ przekazuje Zamawiającemu każdy wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej wskazanej w SIWZ Rozdział I, informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
    3. W przypadku pozostałych dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII pkt. 2 oraz 3 SIWZ, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do ich złożenia w wyznaczonym, nie krótszym terminie niż 5 dni.
    4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,   
       o których mowa w rozdz. VII pkt 2, 3, 7 i 8 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku, o którym mowa, Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę   
       i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
    5. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów,   
       o których mowa w rozdz. VII pkt 2, 3, 7 i 8 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, korzysta   
       z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Wykonawca winien poinformować o dostępności ww. dokumentów.

**ROZDZIAŁ X.**

#### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. **Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości** **20 000,00 zł** **(słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).**
2. Wadium należy wnieść najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty tj. **do dnia 23.04.2018 roku, godz. 10:00**.
3. Wykonawca może wnieść wadium w:
4. pieniądzu,
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
6. gwarancjach bankowych,
7. gwarancjach ubezpieczeniowych,
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy   
   z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240).
9. **W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu** **Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium przelewem** **na rachunek:** **88 9023 0006 0000 0345 2000 0040 w BS   
   w Krośniewicach** (o ile jest to możliwe Zamawiający prosi o dołączenie do oferty kserokopii przelewu). Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w wyznaczonym terminie składania ofert znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.
10. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
11. **W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu, wykonawca załączy   
    do oferty oryginał dokumentu. Uwaga! Nie spinać dokumentu trwale z ofertą, gdyż podlega on zwrotowi zgodnie z nw. pkt. 8**.

**Z treści dokumentu (gwarancji, poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium   
w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

1. Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy Pzp.
2. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a) i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie ww. pkt. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi   
   z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku banko­wego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi   
   na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie   
   nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,   
   o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
   1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
   2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wyko­nania umowy;
   3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**ROZDZIAŁ XI.**

#### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz   
   z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, przez wykonawcę skutkuje odrzuceniem oferty wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp.)

**ROZDZIAŁ XII.**

#### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. **Na ofertę składają się:**
2. **wypełniony i podpisany formularz oferty wg załącznika Nr 1 do SIWZ (oraz załączone do oferty: oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII pkt 1. SIWZ   
   i ewentualne zobowiązanie innego podmiotu, wskazane w Rozdziale VII pkt. 11 SIWZ),**
3. **oryginał dokumentu wadialnego *-* lub o ile jest to możliwe - kserokopia przelewu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu*,***
4. **jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, w przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio   
   z właściwego rejestru,**
5. **w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.**

**Wypełniając formularz oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika   
– lidera lub jednego ze współpartnerów.**

1. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści   
   z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
3. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tyko jedną ofertę. Żadna oferta nie może być zmieniona lub cofnięta po terminie składania ofert.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć na (lub według wzoru) druku „Oferta” – załącznik nr 1. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII SIWZ oraz formularz „Oferta” należy złożyć   
   w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VII SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są   
   w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (na każdej stronie w przypadku dokumentów wielostronicowych).
8. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczątką i podpisem właściwej osoby/osób.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się   
   o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt 9, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą   
    i czytelną techniką.
12. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
13. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa,   
    to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
14. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami była ponumerowana i parafowana przez osobę podpisującą ofertę. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była trwale spięta, tak by uniemożliwić dekompletację.
15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa   
    w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
    w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami)”* i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien nie później niż   
    w terminie składania ofert zastrzec, które informacje takie nie mogą być udostępnione   
    i wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów   
    o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże   
    w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne   
    na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
17. **Przeliczanie walut obcych na walutę PLN:** Do przeliczania wszystkich wartości określonych w SIWZ, a występujących w innych walutach niż PLN zastosowany zostanie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia   
    o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego pod następującym adresem: http://www.nbp.pl/.

**ROZDZIAŁ XIII.**

#### MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w **jednej** zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Oferty należy składać **w siedzibie** **Zamawiającego - Urząd Miejski w Krośniewicach,   
   ul. Poznańska 5, 99-340 Krośniewice, sekretariat – pokój nr 12, w terminie do dnia 23.04.2018 roku** do godziny **10:00.**
3. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej, oznakowanej kopercie w sposób następujący:

* NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES:………………….
* ZAMAWIAJĄCY: **Gmina Krośniewice**
* ***„Oferta w przetargu nieograniczonym na budowę targowiska „Mój Rynek”   
  w Krośniewicach* nie otwierać przed: dniem 23.04.2018 roku, godzina 10:15.**

1. W przypadku ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ XIV.**

#### MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie **Zamawiającego - Urząd Miejski w Krośniewicach,   
   ul. Poznańska 5, 99-340 Krośniewice, sala obrad – pokój nr 18, w dniu 23.04.2018 roku,   
   o godz. 10:15.**
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert podczas której:
3. bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adresy wykonawców,   
   a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, terminu gwarancji   
   i rękojmi, warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej wskazanej   
   w rozdziale I SIWZ informacje dotyczące:
   * kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   * firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   * ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych   
     w ofertach.
6. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
7. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

**ROZDZIAŁ XV.**

#### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej   
   z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, w tym obejmujące m. in. podatek od towarów i usług (VAT)**.**
2. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć stawkę należnego podatku VAT.
3. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia ceny z należytą starannością przy uwzględnieniu wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, w tym uwzględnienia kosztów ubezpieczenia OC oraz ryzyka z tytułu niedoszacowania jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływań innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
4. W Formularzu Oferty należy podać cenę oferty wyrażoną w złotych polskich,   
   z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, tj. wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały   
   we wzorze umowy – Załącznik Nr 8 do SIWZ. Rozliczenia między Zamawiającym,   
   a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich
6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby   
   do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku   
   od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek   
   od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku**.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (za oczywistą omyłkę rachunkową w obliczeniu ceny uważa się błąd popełniony przez wykonawcę przy obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego)

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian   
w treści oferty.

1. Zamawiający po poprawieniu omyłek, niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie ww. pkt. 7 spowoduje odrzucenie oferty.

**ROZDZIAŁ XVI.**

#### WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY:

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR….”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia   
   o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS lub odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i jeśli to konieczne – pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

**ROZDZIAŁ XVII.**

#### OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. Komisja przetargowa oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone oraz gdy wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.
3. Oferty zostaną ocenione przez Komisję przetargową w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
   1. **Cena (brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia) - K1 - waga 60 %**

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę brutto   
za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert, otrzyma 60 pkt i zostanie przyjęta jako podstawa   
do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

najniższa cena oferty

**K1** = ------------------------------ x 100 pkt x 60 %

cena badanej oferty

Zgodnie z art.2 pkt 1 ustawy pzp: „*cenie* – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014 r. poz. 915 z późn.zm.). Tam zaś definicja została określona w następujący sposób:

*Art. 3. 1. Użyte w ustawie określenia oznaczają:*

* + - 1. *cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę;*

*…*

*2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.”*

* 1. **Oferowany okres gwarancji - K2 - waga 40 %**

Oferta niepodlegająca odrzuceniu z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów (40 pkt), a pozostałe oferty niepodlegające odrzuceniu otrzymają punkty obliczone według wzoru:

okres gwarancji w ofercie ocenianej

**K2** = --------------------------------------------------------- x 100 pkt x 40 %

najdłuższy okres gwarancji

1. Najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego   
   – **36** miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Najdłuższy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego   
   – **60** miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (przy zaoferowaniu dłuższego okresu gwarancji Zamawiający – na potrzeby związane z oceną i badaniem ofert – przyjmie wartość 60 miesięcy.
3. Okres gwarancji należy podać **w pełnych miesiącach**.
4. Niepodanie żadnej wartości dla okresu gwarancji albo zaoferowanie okresu gwarancji:

* w niepełnych miesiącach lub
* krótszego niż 36 miesięcy

spowoduje odrzucenie oferty z przedmiotowego postępowania.

1. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów (K). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób

**K = K1 + K2**

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca od członka komisji przetargowej to 100 punktów, na które sumuje się: 60 pkt z kryterium *Cena*, oraz 40 pkt z kryterium *Okres gwarancji.*

1. Ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
2. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to,   
   że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty   
   o takiej samej cenie Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia   
   w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza   
   w oparciu o podane kryteria wyboru.

**ROZDZIAŁ XVIII.**

#### INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ**. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji   
   o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, określonych w art. 94 ust 1 pkt 2), jeżeli:
3. w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta,
4. w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone   
   w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub   
   w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
5. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania umowy:
6. przekazać Zamawiającemu: dane niezbędne do wpisania w preambule umowy, pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie   
   do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
7. kopie uprawnień budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,
8. dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
10. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
11. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
12. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
13. Brak wywiązania się Wykonawcy z obowiązków, o których mowa w ww. pkt. 3 i 4, skutkować będzie zastosowaniem art. 94 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych: jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania,   
    o których mowa w art. 93 ust. 1.
14. Osoby reprezentujące wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
15. Wykonawca przed podpisaniem umowy z Zamawiającym zobowiązany jest do:

- przesłania Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w przypadku, gdy Wykonawca działa w formie spółki cywilnej – umowy spółki lub gdy Wykonawca uczestniczy w postępowaniu w konsorcjum – umowy konsorcjum,

- okazania dowodu osobistego przez osobę podpisującą umowę w czasie podpisywania umowy.

**ROZDZIAŁ XIX.**

#### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** **ceny brutto** wynikającej z oferty.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wyko­nawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
4. pieniądzu;
5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
6. gwarancjach bankowych;
7. gwarancjach ubezpieczeniowych;
8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przed­siębiorczości.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
12. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana   
    z zachowaniem jego ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości.
13. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione   
    w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej   
    za przelew pie­niędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
14. Poręczenie lub(i) gwarancja musi zawierać klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnić bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia, w wysokości wskazanej w żądaniu. Zamawiający ma prawo żądania kwot do wysokości wartości zabezpieczenia.
15. Z kwoty o której mowa w ww. ppkt. 1 niniejszego § Zamawiający:
16. zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
17. zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, a zwróci nie później niż   
    w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**ROZDZIAŁ XX**

#### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Istotne warunki umowy zawiera wzór umowy – **Załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji.

Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych   
w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

**ROZDZIAŁ XXI**

**EWENTUALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTYCH W UMOWIE W STOSUNKU DO OFERTY:**

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę zawartej umowy   
   w stosunku do treści oferty Wykonawcy, z którym podpisano umowę oraz określa warunki takiej zmiany:

1) z powodu zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji Przedmiotu umowy mających wpływ na zakres lub termin wykonania niniejszej umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania się do nowych przepisów,

2) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania Umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku VAT przyjętej do wyliczenia Wynagrodzenia, bez zmiany wysokości wynagrodzenia netto dostosowując kwotę podatku VAT i należne od dnia zmiany przepisów Wynagrodzenie do obowiązujących przepisów,

3) z powodu wystąpienia nadzwyczajnej zmiany okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy,

4) terminu wykonania Przedmiotu umowy, na skutek wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 9 Umowy.

5) Zmiany projektanta, inspektora nadzoru, kierownika budowy.

2. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:

1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości Wynagrodzenia;

2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Wynagrodzenia,

3) Wykonawcę ma zastąpić nowy wykonawca:

a. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,

4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp,

5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 15% wartości wynagrodzenia wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

**ROZDZIAŁ XXII**

#### ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE:

* nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
* nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
* nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
* nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców,
* nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp,
* nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej,
* nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust 2, obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia,
* nie ustalił ceny jako jedynego kryterium oceny ofert lub kryterium oceny ofert o wadze przekraczającej 60%, zatem nie ustala standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XXIII**

#### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

* 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych przepisów, przysługują środki ochrony prawnej, których mowa w ww. ustawie - Dział VI Środki ochrony prawnej.
  2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
  3. Środkami ochrony prawnej są:

1. wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 ustawy Pzp.,
2. odwołanie,
3. skarga do sądu.
   1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
   2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany   
      w ustawie Pzp dla tej czynności.
   3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodniej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
   4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
4. Określenia warunków udziału w postępowaniu,
5. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
6. odrzucenia oferty odwołującego,
7. opisu przedmiotu zamówienia,
8. wybory najkorzystniejszej oferty.
   1. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ww. ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   4. Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180-189 ustawy Pzp.
   5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi uregulowane zostały w art. 198a – 198d ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XXIV**

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | - formularz oferty |
| Załącznik nr 2 | - oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |
| Załącznik nr 3 | - oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału  w postępowaniu |
| Załącznik nr 4 | - oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania –  grupa kapitałowa – art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp |
| Załącznik nr 5 | - wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia  warunku wiedzy i doświadczenia |
| Załącznik nr 6 | - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia  publicznego, |
| Załącznik nr 7 | - zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, |
| Załącznik nr 8 | - wzór umowy |
| Załącznik nr 9 | - program funkcjonalno użytkowy |

Krośniewice, 6 kwiecień 2018 r.

Z A T W I E R D Z A M:

Załącznik nr 1

**do SIWZ**

.............................................

(pieczątka firmowa Wykonawcy)

nr sprawy RRG.271.7.2018.KPT

**Gmina Krośniewice**

**ul. Poznańska 5**

**99-340 Krośniewice**

OFERTA

z dnia …………………….……..

Nazwa i siedziba Wykonawcy/Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej\* (w przypadku składania oferty wspólnej należy podać dane wszystkich wykonawców)

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

telefon .................................................................. fax ..................................................................

e-mail ……………………………………………………….

NIP ............................................................... REGON ...........................................................

KRS nr …………………………………………. / wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej …………………………………………………………………………………………………..\*

Osoba/osoby reprezentujące Wykonawcę/uprawomocniony przedstawiciel\*: ……………………… ....................................................................................................................................................

I.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym **w trybie zaprojektuj i wybuduj** opublikowanego w BZP, siedzibie oraz stronie internetowej Zamawiającego, **oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ pn.: „Budowa targowiska „Mój Rynek”   
w Krośniewicach”**

**za kwotę ryczałtową netto ...................................... zł.**

**(**słownie: ....................................................................................................................................... ...........................................................................................................................................................)

podatek VAT w stawce ………%: ........................................ zł

(słownie: ..................................................................................................................................................)

**co stanowi cenę ofertową brutto ...................................... zł.**

**(słownie: ....................................................................................................................................... .................................................................................................................................................................).**

1. **Cena ofertowa brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ wraz z załącznikami, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia jak również prac uznanych przez wykonawcę za konieczne do wykonania.**
2. **Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, wraz z załącznikami oraz z wyjaśnieniami   
   i zmianami do SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz, że uznaję się za związanego określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania oraz zdobyłem wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.**
3. **Oświadczam, że** składam ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez …………………………………………………………………………………….......\*.

**II.**

Udzielamy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, licząc   
od daty odbioru końcowego robót na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

*(Uwaga! minimum 36 miesięcy - maksimum 60 miesięcy; okres gwarancji należy podać   
w pełnych miesiącach).*

**III.**

#### Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie:

#### Ostateczny termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy wraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie zrealizujemy w terminie do dnia 31 października 2019r (zakończenie prac projektowych wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę w terminie do 8 miesięcy od zawarcia umowy).

**IV.**

Zgodnie z art. 36b) ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający żąda:

* + - * 1. wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom:..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

(wpisać zakres rzeczowy powierzany podwykonawcy)

* + - * 1. i podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, : …………………………………… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(wpisać nazwy – firmy podwykonawcy)

**V.**

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję, że wybór złożonej przeze mnie oferty:

* 1. będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
     z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz wskazuję, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku: ………………………………………..………………………………  
     ……………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………….\*
  2. nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
     z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług\*.

**VI.**

Oświadczam, że przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w tym w Załączniku nr 8 – wzór umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**VII.**

Oświadczam, że w przypadku wygrania przetargu zabezpieczenie należytego wykonania umowy   
w wysokości 10 % ceny brutto oferty zostanie wniesione przed podpisaniem umowy.

**VIII.**

Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.

**IX.**

* + 1. Wadium w wysokości **20 000,00 złotych**  zostało złożone w formie: ................................................
    2. Wykonawca oświadcza, że wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr …………………………………………………………………………………………………………………..

**X.**

1. Oświadczam, że w zakresie realizacji przedmiotu umowy będziemy ponosić całkowitą odpowiedzialność za składniki majątkowe własne i Zamawiającego znajdujące się na placu budowy.
2. Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz ubezpieczenia budowy   
   od następstw i zdarzeń losowych, w przeciwnym wypadku ponosić będziemy całkowitą odpowiedzialność za powstałe straty.

**XI.**

Oświadczam, że zobowiązuję się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania dokumentów i pism przesłanych na wskazany w niniejszej ofercie nr faxu oraz e-mail.

**XII.**

Oświadczamy, że dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.

**XIII.**

Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w załączniku do niniejszej oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ........................................... i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu

**XIV.**

Wykonawca oświadcza, iż jest/ nie jest\* małym/średnim przedsiębiorcą.

**XV.**

Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 (jeżeli Wykonawca nie wskazuje oświadczeń lub dokumentów należy wpisać nie dotyczy):

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa oświadczenia lub dokumentu | Adres internetowy strony, na której dokument lub oświadczenie dostępny jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ lub dokładne dane referencyjne dokumentacji lub numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia u Zamawiającego, w którym Wykonawca złożył oświadczenia lub dokumenty |
|  |  |

**XVI.**

Do oferty załączamy:

1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – **Załącznik nr 2 do SIWZ**
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 3 do SIWZ**
3. zobowiązanie podmiotu(ów) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ** *(jeżeli dotyczy).*

**XVII.**

Ofertę niniejszą składamy na ......................... kolejno ponumerowanych kartkach.

\*niepotrzebne skreślić

............................................................

(miejscowość, data)

.............................................

(pieczątki imienne i podpisy )

Załącznik nr 2

**do SIWZ**

......................................................

(pieczęć Wykonawcy)

nr sprawy RRG.271.7.2018.KPT

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

aktualne na dzień składania ofert, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Budowa targowiska „Mój Rynek” w Krośniewicach**, prowadzonego przez Zamawiającego **Gminę Krośniewice** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

* + - 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp.
      2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp.

…………………..….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………..……………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam,   
że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………….… ……………………………………………..………………………………………………………………………..

………………………………………...………………………………………………………..…………………...

…….…………………..…. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………………..……………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli   
w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA – art. 22a: *(wypełnić jeżeli dotyczy)***

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się   
w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………………….……………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*   
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

………………………………. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

………………………………..……………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia   
z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne   
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji prawnych wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

………….……………………. *(miejscowość),* dnia ………………. r.

……………………………………..………………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli   
w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki*

UWAGA:

Oświadczenie podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z uczestników oferty wspólnej w imieniu swojej firmy na osobnym druku.

**Załącznik nr 3**

**do SIWZ**

......................................................

(pieczęć Wykonawcy)

nr sprawy RRG.271.7.2018.KPT

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

aktualne na dzień składania ofert, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa targowiska „Mój Rynek” w Krośniewicach”,** prowadzonego przez Zamawiającego **Gminę Krośniewice***,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VI pkt. 1 ppkt.2 SIWZ.

………………………...……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………….……………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ WSPÓLNĄ (konsorcjum): *(wypełnić jeśli dotyczy)***

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w w Rozdziale VI pkt. 1 ppkt 2 litera ……………….. *(należy wskazać zakres, w którym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu)*

…………….……………….…. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………….……………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**: ***(wypełnić jeżeli dotyczy)***

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VI pkt. 1 ppkt.2, litera b, c SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

* + - * 1. ……………………..…………………………………………..…… w zakresie warunku dotyczącego ……………………..………………………………………………………………………………………..…

* + - * 1. ………………………………………………………….…………… w zakresie warunku dotyczącego ……………………………………………………………………………………………………...…..………

*(wskazać podmiot i określić rodzaj udostępnianego zasobu, np. doświadczenie lub osoby skierowane do realizacji zamówienia).*

…………………………..……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………………..………………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……………………. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………..………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki*

UWAGA:

1. Oświadczenie niniejsze podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z uczestników oferty wspólnej w imieniu swojej firmy na osobnym druku, w zakresie,   
w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4

**do SIWZ**

......................................................

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

nr sprawy RRG.271.7.2018.KPT

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.   
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA / GRUPA KAPITAŁOWA – art. 24 ust. 1 pkt 23**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Budowa targowiska „Mój Rynek” w Krośniewicach”,** prowadzonego przez Zamawiającego **Gminę Krośniewice** oświadczam,   
co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY\*:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Art. 24.ust.1:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski   
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą   
do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

…………………..….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………..……………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki*

1. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania   
   na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp przedkładam następujące środki dowodowe wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania:

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………..….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………..……………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki*

**\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……………………. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………..………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka/pieczątki*

# **Załącznik nr 5**

# **do SIWZ**

......................................................

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

nr sprawy RRG.271.7.2018.KPT

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

**potwierdzający spełnianie warunku określonego w rozdz. VI pkt 1 ppkt 2 lit c) SIWZ**

Działając w imieniu …………………………………………………..………… (nazwa wykonawcy) i będąc należcie upoważnionym(i) do jego reprezentowania, w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **„Budowa targowiska „Mój Rynek” w Krośniewicach”,** oświadczam/my, żew ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaliśmy następujące roboty budowlane:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Miejsce wykonania i nazwa podmiotu na rzecz, którego roboty zostały wykonane** | **Nazwa zadania i rodzaj zrealizowanych robót wraz z ich zakresem\*** | **Termin realizacji robót budowlanych**  ***od dd-mm-rrrr***  ***do dd-mm-rrrr*** | **Wartość wykonanych robót**  ***(w PLN brutto)\**** | **Nazwa i adres Wykonawcy który realizował wskazane roboty budowlane \*\*** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

***Uwaga:***

* *do wykazu należy załączyć dowody, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*
* *\* W przypadku, gdy ww. zakres robót budowlanych będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo roboty, o których mowa powyżej.*
* *\*\*W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp zobowiązany jest przedłożyć dokument, o którym mowa w rozdz. VII. pkt 11 SIWZ*

............................................................

(miejscowość, data)

………….............................................

(podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy)

**Załącznik nr 6**

**do SIWZ**

......................................................

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

nr sprawy RRG.271.7.2018.KPT

WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ   
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

potwierdzający spełnianie warunku określonego w rozdz. VI pkt 1 ppkt 2 lit c) SIWZ

Działając w imieniu …………………………………………………..………… (nazwa wykonawcy) i będąc należcie upoważnionym(i) do jego reprezentowania, w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **„Budowa targowiska „Mój Rynek” w Krośniewicach”,** informuję, iż do realizacji przedmiotowego zamówienia zostaną skierowane następujące osoby:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nazwisko i imię*** | ***Funkcja w realizacji zamówienia*** | ***Zakres i okres doświadczenia*** | ***Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych i wykształcenia*** | ***Podstawa dysponowania osobą*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Przy wypełnianiu wykazu należy wskazać odpowiednią podstawę dysponowania osobą, według następujących oznaczeń:

**A** – osoba, którą Wykonawca dysponuje (umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa przedwstępna, deklaracja współpracy, porozumienie o współpracy itp.)

**B** – osoby udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty (wymóg przedłożenia w ofercie zobowiązania, zgodnie z rozdz. VII. pkt 11 SIWZ)

**Oświadczam,** że wszystkie w/w informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

............................................................

(miejscowość, data)

………….............................................

(podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy)

**Załącznik nr 7**

**do SIWZ**

......................................................

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

nr sprawy RRG.271.7.2018.KPT

## ZOBOWIĄZANIE

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia   
pn. „Budowa targowiska „Mój Rynek” w Krośniewicach”.**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ………………….……….……..…..……………… będąc upoważnionym(/mi)

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

do reprezentowania:

………………………………………………..………………………….…………………………………………

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**oświadczam(/y)**, że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą Pzp”) odda Wykonawcy, który złożył ofertę   
w przedmiotowym postępowaniu

do dyspozycji niezbędne zasoby**1**

…………………………………………………………………………………..………………….....................

(rodzaj udostępnianych zasobów: np. potencjał techniczny, wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia)

na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to **2**:

……………………………………………………………………………………………………………..............

(wskazać rodzaj i zakres powierzonych do wykonania czynności: np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo)

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą **3:** ………………………………........................

*………………………………………………..*

*(miejsce i data złożenia oświadczenia)*

*………………….…………………..………………………*

*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli*

*w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:

* zdolność techniczna lub zawodowa (np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny, osoby skierowane do realizacji zamówienia)
* sytuacja finansowa lub ekonomiczna

1. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo**, przy czym gdy przedmiotem udzielenia są zasoby dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, niniejsze zobowiązanie musi wskazywać, że podmiot udostępniający ww. zasoby zrealizuje usługi lub roboty do realizacji których te zdolności są wymagane.**
2. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa nr ...

na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dla projektu:

„Budowa targowiska „Mój Rynek” w Krośniewicach”.

zawarta w dniu ......................... roku pomiędzy:

**Gminą Krośniewice,** z siedzibą w Krośniewicach, ul. Poznańska 5, reprezentowaną przez:

**Juliannę Barbarę Herman – Burmistrza Krośniewic**

przy kontrasygnacie **Beaty Mitlas - Skarbnika Gminy**

a

...........................................................................................................................................................  
z siedzibą ............................................, ul. ....................................................., wpisanym/wpisaną   
do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy   
w ...............Wydział KRS, pod Nr KRS..........................., o kapitale zakładowym......................zł.,

lub

Panem/Panią ....................zam...........................(adres), przedsiębiorcą prowadzonym działalność pod firmą....................(nazwa), REGON ................................, NIP .................................,

reprezentowanym przez:

1. ........................................................................................................................................................

2. .........................................................................................................................................................., zwanymi dalej: „Stroną” lub „Stronami”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego według ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej: „ustawą Pzp” pn. „Budowa targowiska „Mój Rynek” w Krośniewicach” Strony zawierają umowę na wykonanie tego zadania i oświadczają, co następuje:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot umowy, na który składa się realizacja w formule „zaprojektuj i wybuduj” na podstawie Programu funkcjonalno – użytkowego (dalej PFU) zadania pod nazwą „Budowa targowiska „Mój Rynek”   
   w Krośniewicach ”.
2. W skład zadania wchodzi sporządzenie projektu budowlanego (wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, pozwoleń, uzgodnień), uzyskanie decyzji o odrolnieniu (opłaty związane z decyzją o odrolnieniu poniesie Zamawiający), uzyskanie pozwolenia na budowę, sporządzenie projektów wykonawczych, oraz wykonanie robót budowlanych na podstawie w/w projektów wraz z przyłączami i wykonanie robót w zakresie zagospodarowania terenu ze zgłoszeniem zakończenia robót i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie. Zamówienie obejmuje również wszelkie prace i koszty niezbędne do poniesienia w celu przygotowania w/w inwestycji do realizacji.
3. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
   1. Opracowanie projektu koncepcyjnego uzgodnionego i zatwierdzonego przez inwestora
   2. Pozyskanie mapy do celów projektowych;
   3. Wykonanie wszelkich niezbędnych badań, analiz, map w zakresie niezbędnym do opracowania pełnej dokumentacji projektowej;
   4. Wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego spełniającego co najmniej wymagania zawarte w PFU, zwanego dalej „dokumentacją”;
   5. Opracowanie planów BIOZ;
   6. Uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji administracyjnych (w tym uzyskanie decyzji o odrolnieniu ) zatwierdzających projekt budowlany   
      i zezwalających na wykonanie robót budowlanych;
   7. Wyposażenie targowiska i terenu w zakresie elementów stałych wskazanych w PFU;
   8. Wykonanie robót budowlanych zadania inwestycyjnego;
   9. Wykonanie audytu energetycznego;
   10. Opracowanie instrukcji obsługi i eksploatacji – 2 egzemplarze w wersji papierowej;
   11. Opracowanie instrukcji p.poż. oraz oznakowanie obiektu zgodnie z instrukcją, uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji zezwalającej na użytkowanie obiektu.
4. Przewiduje się wyposażenie targowiska w instalacje odnawialnego źródła energii   
   w rozumieniu ustawy o OZE, które będą zapewniały pokrycie co najmniej w 30% zapotrzebowania na energię elektryczną lub cieplną.
5. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest:

* ogrodzić plac budowy,
* oznakować teren budowy (tablice informacyjne, ostrzegawcze),
* powiadomić właścicieli działek sąsiednich i ewentualne osoby przebywające na działkach sąsiednich o prowadzonych robotach,

1. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia zobowiązany jest wykonać wszystkie prace, które należy zrealizować w formule „zaprojektuj i wybuduj”, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami, przy dołożeniu należytej staranności, by przedmiot, którego zakres został określony w programie funkcjonalnoużytkowym oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, osiągnął gotowość do użytkowania.
2. Ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia określonego powyżej (w tym również wykonanie robót budowlanych nie ujętych w programie funkcjonalno-użytkowym,   
   a niezbędnych do wykonania za względu na wiedzę techniczną), jak również wszelkich robót i czynności limitujących odbiór końcowy przedmiotu zamówienia niezależnie od tego, czy były one przewidziane przez Wykonawcę na dzień złożenia oferty. Wynagrodzenie to obejmuje również zorganizowanie we własnym zakresie poboru mediów oraz ponoszenie kosztów ich zużycia w okresie realizacji zamówienia.
3. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
4. Wykonanie pełnej obsługi geodezyjnej inwestycji,
5. Wykonanie dokumentacji odbiorowej w dwóch egzemplarzach w języku polskim z podziałem na branże (oprawionej w segregatory z szczegółowym spisem treści) zawierającej co najmniej:

a) pozwolenie na użytkowanie/zgłoszenie do użytkowania do PINB przyjęte bez sprzeciwu (jeżeli jest wymagane na podstawie obowiązujących przepisów prawa),

b) oryginał dziennika budowy (jeżeli jest wymagany na podstawie obowiązujących przepisów prawa),

* + 1. mapy geodezyjne powykonawcze z pieczątkami potwierdzającymi wniesienie do zasobu geodezyjnego przez Ośrodek Dokumentacji Kartograficznej i Geodezyjnej,
    2. oryginał pisemnego oświadczenia Kierownika Budowy (jeżeli jest wymagane na podstawie obowiązujących przepisów prawa):
       - o wykonaniu robót zgodnie z projektem budowlanym, ostateczną decyzją Pozwolenia na budowę oraz ustawą Prawo budowlane,
       - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku Terenu budowy, a także dróg, ulic, sąsiednich nieruchomości, budynków i/lub lokali,
       - o odpowiednim zagospodarowaniuTerenów przyległych do budowy umożliwiającym właściwą eksploatację wybudowanego obiektu.
    3. zestawienie wbudowanych materiałów wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie ich do stosowania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej,
    4. oryginał/kopię projektu budowlanego powykonawczego - podpisanego przez Kierownika Budowy/Kierowników Robót (jeżeli jest wymagany na podstawie obowiązujących przepisów prawa),
    5. protokoły z badań wykonanych w trakcie realizacji prac budowlanych (jeżeli są wymagane na podstawie obowiązujących przepisów prawa),
    6. „Instrukcję użytkowania i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych,
    7. wszelkie instrukcje obsługi oraz DTR urządzeń (w języku polskim), wraz   
       z potwierdzeniem wykonania szkoleń w zakresie obsługi tych urządzeń.

1. Przedmiotowe zadanie jest współfinansowane ze środków ***Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.***

**§ 2**

Prawa i obowiązki Stron w etapie projektowania

1. Projektantami z ramienia Wykonawcy będą:

Pan/i ………………….……………, nr uprawnień …………………..................... Pan/i …………….……...…………, nr uprawnień ………………...……….............

Pan/i ……………………….………, nr uprawnień …………………...................... Pan/i ………………….....…………, nr uprawnień …………….....……….............

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby projektanta pod warunkiem że Wykonawca udowodni, iż nowy projektant posiada kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia nie gorsze   
   od dotychczasowego.
2. O każdej zmianie osoby projektanta Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie najpóźniej na 3 dni przed planowaną zmianą.
3. Zmiana osoby projektanta powoduje zmianę niniejszej umowy.
4. W ramach projektowania Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac przedprojektowych prowadzących do powstania Dokumentacji projektowej zawierającej w szczególności:
   * projekt budowlany - w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane,
   * informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane,
   * projekty przekładek, przebudowy, rozbudowy i/ lub zabezpieczeń istniejącego uzbrojenia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy określone w PFU,
   * projekty wykonawcze wszystkich branż budowlanych określonych w PFU,
5. W ramach projektowania Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania decyzji zezwalającej na realizację inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane oraz wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i innych dokumentów umożliwiających zgodne z obowiązującymi przepisami prawa wybudowanie i użytkowanie przedmiotu Umowy wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
6. Wykonawca zapewni wykonanie Dokumentacji projektowej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w PFU, złożoną przez Wykonawcę Ofertą, przepisami obowiązującego prawa i zasadami wiedzy technicznej.
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w jego siedzibie Dokumentację projektową zgodną z wymaganiami określonymi w PFU w celu jej weryfikacji i odbioru przez Zamawiającego.
8. Protokół odbioru Dokumentacji projektowej będzie zawierać w szczególności: dzień i miejsce odbioru oraz informacje o braku albo o istnieniu wad lub zastrzeżeń do zakresu przyjętych rozwiązań i/lub prac objętych projektem. Jako wadę Zamawiający uzna wykonanie prac projektowych lub ich części niezgodnie z Umową, PFU lub zasadami wiedzy technicznej.
9. Jeżeli w trakcie odbioru Dokumentacji projektowej Zamawiający stwierdzi Wady, lub wniesie inne zastrzeżenia, wówczas zgłosi Wykonawcy w formie pisemnej w terminie 7 dni od otrzymania tej dokumentacji listę wszystkich Wad i zastrzeżeń. Będzie to jednoznaczne   
   z odmową jej odbioru. W takim wypadku Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin usunięcia Wad, nie dłuższy niż 7 dni roboczych. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający może zmienić ten termin. Wykonawca zobowiązany będzie usunąć wady   
   i uwzględnić zastrzeżenia w wyznaczonym terminie bez dodatkowego wynagrodzenia. Po tym terminie Strony przystąpią ponownie do dokonania odbioru w trybie określonym w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu.
10. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku usunięcia wszystkich Wad i zastrzeżeń w wyznaczonym terminie Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną   
    za nieusunięcie wad w terminie.
11. Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za jakiekolwiek opóźnienia odpowiednich organów i instytucji w wydawaniu niezbędnych decyzji, sprawdzeń, pozwoleń, uzgodnień i zgód, a także za przewlekłość tych postępowań, wynikającą z faktu wnoszenia przez ich strony odwołań, protestów i sprzeciwów, jeżeli nie wynikają one z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji projektowej na Zamawiającego przejdzie całość autorskich praw majątkowych oraz prawa zależne do Dokumentacji projektowej. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów   
    – autorów Dokumentacji projektowej. Projektantów podpisanych na składowych częściach Dokumentacji projektowej uznawać się będzie za autorów tej dokumentacji, zachowają oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy ustawy Prawo autorskie z uwzględnieniem ustaleń Umowy. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego.
13. Zamawiający będzie mógł wykorzystać Dokumentację projektową (utwór w rozumieniu ustawy Prawo autorskie) w całości lub we fragmentach na następujących polach eksploatacji:
    * w zakresie używania do realizacji Robót na jej podstawie w ramach Umowy lub w przypadku przedwczesnego zakończenia tej Umowy w ramach innej umowy na roboty budowlane, której stroną będzie Zamawiający,
    * w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu z zachowaniem praw autorskich osobistych,
    * w zakresie wykorzystania do materiałów promocyjnych edukacyjnych, w tym w szczególności na znakach graficznych, folderach, wydawnictwach, stronie www,
    * w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
    * w zakresie rozpowszechniania utworu - publiczne wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
    * prawo do dalszego przetwarzania i wykorzystywania elementów dzieła, prawo do wykorzystania każdej odrębnej części, jak i całości opracowań wchodzących w przedmiot Umowy dla potrzeb wszelkich dalszych opracowań wykonywanych na zlecenie Zamawiającego.
14. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Dokumentacji projektowej. W tym celu Wykonawca zezwoli Zamawiającemu skontrolować lub zbadać, gromadzoną dokumentację dotyczącą wykonywania Dokumentacji projektowej oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po jej wykonaniu. Oryginały dokumentów otrzymanych od Zamawiającego   
    w trakcie trwania Umowy, jeżeli takie zostaną przekazane, Wykonawca zwróci razem z przekazaniem Dokumentacji projektowej. Wykonawca i projektanci autorzy będą mieli prawo zamieścić materiały ilustrujące przedmiot Umowy, włącznie z fotografiami, w zbiorze swoich materiałów promocyjnych i profesjonalnych. Publikowane materiały nie mogą zawierać poufnych lub prawnie zastrzeżonych danych Zamawiającego, jeżeli ten wcześniej pisemnie uprzedził Wykonawcę, że konkretne dane są poufne lub prawnie zastrzeżone.
15. Przekazanie kompletnej zatwierdzonej Dokumentacji projektowej Zamawiającemu nastąpi   
    w wersji papierowej (2 egzemplarze). Zdanie pierwsze niniejszego ustępu nie dotyczy egzemplarzy Dokumentacji projektowej, której przedłożenia we właściwych organach wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
16. Wszelkie projekty, części projektów lub inne dokumenty będą sporządzone w języku polskim lub będą przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski.
17. Dokumentem potwierdzającym dokonanie ostatecznego odbioru Dokumentacji projektowej, będzie Protokół odbioru końcowego Robót podpisany przez Strony Umowy. Protokół ten będzie stanowił podstawę do uznania wypełnienia przez Wykonawcę jego zobowiązań związanych   
    z etapem projektowania.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest opracować i przedłożyć Zamawiającemu Harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 7 dni od zawarcia Umowy. W Harmonogramie rzeczowo   
   – finansowym Wykonawca jest obowiązany uwzględnić terminy wykonania prac projektowych   
   i Robót.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i edytowalnej wersji elektronicznej w układzie, terminie i sposobie uzgodnionym   
   z Zamawiającym. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram rzeczowo-finansowy lub wskaże uwagi do niego nie później niż 5 dni roboczych od otrzymania tego Harmonogramu, jego aktualizacji, poprawek do niego lub wyjaśnień.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu rzeczowo finansowego lub jego aktualizacji Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag   
   i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag o ile uwagi te będą zgodne z postanowieniami Umowy.
4. Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 3 będą uważane przez Strony za zatwierdzenie Harmonogramu rzeczowo-finansowego.
5. Strony mają prawo powoływania się na Harmonogram rzeczowo-finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji Harmonogramu rzeczowo- finansowego na wniosek każdej ze Stron w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów Umowy.
7. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie prowadzi do zmiany terminów, dla których nie określono w Umowie kar umownych, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
8. W przypadku opóźnień w wykonywaniu prac projektowych lub robót wynikłych z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca sporządzi projekt stosownych zmian w Harmonogramie rzeczowo-finansowym i przedstawi go do zatwierdzenia Zamawiającemu.
9. Opóźnieniami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, są w szczególności opóźnienia wynikłe z następujących okoliczności:
   1. siły wyższej,
   2. opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego obowiązków, od których zależy rozpoczęcie lub kontynuowanie prac i Robót,
   3. katastrofy budowlanej oraz stanu zagrożenia katastrofą budowlaną, jeżeli katastrofa lub stan zagrożenia nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
   4. wydania przez właściwy organ administracji publicznej lub właściwy sąd orzeczenia, z którego wynika obowiązek wstrzymania lub zaniechania Robót, jeżeli przyczyna wydania takiego orzeczenia nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
   5. opóźnienia odpowiednich organów i instytucji w wydawaniu niezbędnych decyzji, sprawdzeń, pozwoleń, uzgodnień i zgód, oraz przewlekłości tych postępowań, wynikającej z faktu wnoszenia przez ich strony odwołań, protestów i sprzeciwów, jeżeli nie następują one z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
   6. wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót budowlanych zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
   7. wystąpienie wskazanych w pkt 6 warunków atmosferycznych wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy~~,~~
   8. protesty społeczne,
   9. związane z wykopaliskami, znaleziskami archeologicznymi, niewybuchami, niewypałami uniemożliwiającymi wykonanie Robót, w zakresie niezbędnym do wykonania lub należytego wykonania Umowy, związane z koniecznością ich usunięcia z Terenu budowy,
   10. okoliczności wymienione w § 19 ust. 2 Umowy.
10. Propozycja zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego może polegać na przesunięciu terminu wykonania Robót jedynie o okres trwania określonych wyżej przeszkód. Zamawiający może odmówić zatwierdzenia zmienionego Harmonogramu rzeczowo-finansowego tylko   
    w wypadku, gdy nie wynika on z powyższych okoliczności.
11. Zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego będą miały swoje odzwierciedlenie w zmianie Terminu zakończenia Umowy.
12. Opóźnienia, wynikłe z okoliczności innych niż określone w ust. 9, nie spowodują zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego ani Terminu zakończenia Robót i stanowią podstawę do naliczenia kar umownych.
13. Jeżeli faktyczny postęp prac projektowych lub Robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał Terminowi zakończenia Robót lub Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie może nie dotrzymać terminu określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym lub zajdą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego. Do zatwierdzenia Programu naprawczego będzie obowiązywać procedura jak dla Harmonogramu finansowo-rzeczowego.
14. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania prac projektowych i/lub Robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych prac lub Robót w terminach określonych w zaktualizowanym Harmonogramie. Po zatwierdzeniu Programu naprawczego przez Zamawiającego Wykonawca będzie kontynuował wykonywanie Umowy z uwzględnieniem tego Programu.
15. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany Umowy w zakresie terminów nie uprawnia Stron do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania Robót.
16. Wykonawca w zakresie wykonania robót budowlanych zobowiązuje się kompleksowo wykonać Przedmiot umowy z materiałów własnych oraz przekazać Zamawiającemu Przedmiot umowy zgodny z zasadami wiedzy technicznej w zakresie umożliwiającym jego użytkowanie zgodnie   
    z obowiązującymi przepisami prawa.
17. Materiały użyte do wykonania Przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1570 ze zm.).
18. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w Dokumentacji projektowej.
19. Wykonawcę obciążają wszelkie obowiązki i koszty wynikające z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 21 ze zm.) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1289 ze zm.), w ramach wynagrodzenia za wykonanie całości Przedmiotu umowy, w szczególności poprzez:
    1. zapewnienie odpowiedniej ilości kontenerów do składowania odpadów budowlanych, komunalnych i innych powstałych w trakcie realizacji Umowy;
    2. właściwe postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji Umowy;
    3. zakaz spalania odpadów na terenie budowy;
    4. przekazywania odpadów jednostkom upoważnionym do świadczenia usług w zakresie gospodarki odpadami;
    5. zapewnienie odpowiedniej ilości kabin typu „szalety” oraz właściwe postępowanie z powstałymi ściekami;
    6. zawieranie umów na odbiór odpadów i ścieków komunalnych powstałych w trakcie realizacji Umowy;
    7. utrzymanie w czystości rejonów wjazdów/wyjazdów z terenu budowy;
20. Wykonawca opracuje i wdroży przy wykonywaniu niniejszej umowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa   
    i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r. Nr 120, poz. 1126) i przekazania go do właściwego organu   
    w zakresie i terminie zgodnym z wymogami prawa budowlanego.
21. Materiały z rozbiórki stanowią własność Wykonawcy i winny być na koszt Wykonawcy usunięte poza teren budowy i zutylizowane przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 21 ze zm.).
22. Ewentualne szkody powstałe podczas wykonywania Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt naprawić.

**§ 4**

Termin wykonania i odbioru Przedmiotu umowy ustala się następująco:

**Ostateczny termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy wraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie ustalono dnia 31 października 2019r, (zakończenie prac projektowych wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę w terminie do 8 miesięcy od zawarcia umowy).**

**§ 5**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiejkolwiek części zamówienia.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części niniejszej umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte jej wykonanie.
3. Wykonawca może na warunkach określonych w niniejszej umowie:
   1. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, pomimo nie wskazania w Ofercie Wykonawcy takiej części do powierzenia podwykonawcom,
   2. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w Ofercie Wykonawcy,
   3. zrezygnować z podwykonawcy.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania niniejszej umowy Wykonawca,   
   o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonywanie robót lub usług. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót lub usług.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części niniejszej umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania oświadczeń,   
   o którym mowa w zdaniu pierwszym w stosunku do podwykonawców, o których mowa w ust. 7.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy robót zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania tej części niniejszej umowy podwykonawcy.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Obligatoryjnym dodatkowym warunkiem wyrażenia zgody Zamawiającego na zmianę podwykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, jest przedstawienie przez Wykonawcę wszystkich oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców (lub innych dowodów) dotychczasowego podwykonawcy potwierdzających zapłatę przez dotychczasowego podwykonawcę należnego im wynagrodzenia za wykonany zakres robót do dnia dokonania zmiany niniejszej umowy.
8. Wykonawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy   
   o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
9. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy. Zamawiający wniesie zastrzeżenia w szczególności, gdy projekt umowy nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 15 i 16.
10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej umowy.
11. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę. Zamawiający wniesie sprzeciw w szczególności, gdy treść zawartej umowy nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 15 i 16.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy, chyba że wartość takiej umowy jest większa niż 50.000,00 zł brutto.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 16, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
15. Umowa o podwykonawstwo:
    1. musi zawierać postanowienia określające zakres powierzanych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych (z odpowiadającą danej umowie częścią dokumentacji projektowej dotyczącą tych robót), dostaw lub usług, zasady odbiorów robót, dostaw lub usług wykonywanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, wskazanie, iż podstawą wystawienia faktury lub rachunku jest podpisanie przez strony protokołu odbioru robót, dostaw lub usług, w którym zostanie określona ich wartość, tryb zatrudniania dalszych podwykonawców,
    2. nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawcę, a także postanowień, w których warunki płatności dla podwykonawcy za wykonany zakres dostaw, usług lub robót budowlanych w istotny sposób odbiegają od określonych niniejszą umową warunków płatności Wykonawcy obejmujących zakres danej płatności,
    3. nie może zawierać postanowień uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
    4. musi czynić Zamawiającego współuprawnionym z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości udzielonych przez Podwykonawcę i dalszego podwykonawcę,
    5. musi zawierać postanowienia w zakresie wypełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę robót obowiązków, o których stanowi § 17 niniejszej umowy.
16. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności,   
    iż termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
17. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
18. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin na zgłoszenie uwag wyznaczony zostanie na okres nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag.
22. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 21 Zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
24. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.
25. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
26. Projekty umów i umowy zawarte sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
27. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na niego korzyści wynikających z tych zobowiązań.
28. Do solidarnej odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

**§ 6**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi:

netto: ………………………………………………………………….... zł

słownie: ..................................................................................................... zł

brutto: ………………………………………………………………….... zł

słownie: ..................................................................................................... zł

Maksymalna wartość wynagrodzenia w roku 2018 wynosi brutto …………… zł, w roku 2019 wynosi brutto ………………. zł.

1. Kwota brutto zawiera należny podatek od towarów i usług VAT.
2. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej procentowej stawki podatku   
   od towarów i usług (VAT), kwota brutto wynagrodzenia oraz stawka podatku VAT zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana w ten sposób, że kwota netto pozostanie bez zmian.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom   
   i dalszym Podwykonawcom, dotyczące ich należności. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy   
   w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
4. Przedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 4 jest warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia. Zamawiający może wstrzymać zapłatę całości lub części wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedłożenia tych dokumentów.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie na podstawie faktur dostarczonych przez Wykonawcę Zamawiającemu, wystawionych na podstawie zatwierdzonego przez strony umowy protokołu częściowego odbioru (częstotliwość wystawiania faktur VAT ustalona zostanie na podstawie zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo – finansowego z uwzględnieniem limitów wydatków na poszczególne lata).
6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonych faktur VAT wraz z zaakceptowanymi protokołami odbiorów częściowych lub odbioru końcowego.
7. Podstawę do wystawienia faktury częściowej będzie stanowić protokół odbioru elementów przedmiotu umowy, w przypadku robót budowlanych podpisany przez inspektora nadzoru  
   i kierownika budowy.
8. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowić protokół odbioru końcowego wraz protokołem odbioru zakończonych elementów robót podpisane przez inspektora nadzoru   
   i kierownika budowy oraz przekazanie Zamawiającemu prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu wraz z kompletem dokumentów wymaganych do odbioru.

**§ 7**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie całości Przedmiotu umowy. Data podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy przez inspektora nadzoru oraz przedstawicieli Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji Przedmiotu umowy.
2. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do ostatecznego (końcowego) rozliczenia wykonanego Przedmiotu umowy.
3. Osobnym odbiorom muszą podlegać roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór tych robót będzie dokonywany przez inspektora nadzoru i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż   
   2 dni po ich zgłoszeniu do odbioru.
4. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 3 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zamawiający wymaga pisemnego zgłoszenia o osiągnięciu przez Przedmiot umowy gotowości do odbioru końcowego potwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zgłoszenie nie spełniające wymagań opisanych powyżej, w tym nie zawierające potwierdzenia Inspektora nadzoru inwestorskiego o osiągnięciu przez Przedmiot umowy gotowości do odbioru końcowego nie będzie wiążące dla Zamawiającego. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 7 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
5. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
6. Na co najmniej 7 dni przed dniem odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru,   
   a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, wszelkie certyfikaty na zastosowane materiały oraz inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę. Dokumenty dopuszczające wyroby budowlane do stosowania w budownictwie podlegają obowiązkowemu zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru przed ich wbudowaniem. W przypadku wbudowania materiału nie zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru koszt jego wymiany (usunięcie i wbudowaniu materiału poprawnego tj. zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru) ponosi Wykonawca.
7. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
8. Jeżeli odbiór końcowy nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub zawiera wady istotne w szczególności uniemożliwiające użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego Przedmiotu umowy zostaną stwierdzone nieistotne wady:
    1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad - fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Termin na usunięcie wad wyznaczany będzie z uwzględnieniem uwarunkowań technologicznych i pogodowych tak aby prace mogły być realizowane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. Wykonawca przedłoży w terminie 48 godzin Zamawiającemu kalkulację szczegółową czasu jaki jest niezbędny do wykonania robót naprawczych a Zamawiający dokona weryfikacji tego dokumentu i ustali datę końcową usunięcia wad,
    2. nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może, jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.
11. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli

w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z niniejszą umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

1. Jeżeli Zamawiający przeprowadzi badania na swoje zlecenie w rezultacie których okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Wykonawcę.

**§ 8**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy, rozliczone będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
2. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.

**§ 9**

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy, a przede wszystkim:

1. Prawo zamówień publicznych,
2. Kodeks Cywilny,
3. Prawo budowlane.

**§ 10**

1. Przedstawicielem przewidzianym niniejszą umową z ramienia Zamawiającego do koordynowania   
   i rozliczania robót będzie Inspektor nadzoru.
2. O każdej zmianie Inspektora Nadzoru, Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę   
   na piśmie. Zmiana Inspektora Nadzoru nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
3. Inspektor Nadzoru jest obowiązany sprawdzić wykonanie robót i o wykrytych wadach powiadomić niezwłocznie Wykonawcę.
4. Sprawdzenie jakości robót przez Inspektora Nadzoru nie ogranicza uprawnień komisji odbioru powołanej przez Zamawiającego do ustalenia wad przedmiotu odbioru.
5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy świadectw jakości oraz atestów na wbudowane urządzenia i materiały.
6. Zgłoszone wady, w trakcie wykonywania oraz w okresie rękojmi będą niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę, nie później niż 7 dni od daty zgłoszenia wady, z wyjątkiem wad stwierdzonych przez komisję odbioru, dla których terminy ich usunięcia zostały określone w protokole odbioru.
7. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
8. Przedstawiciel Zamawiającego oraz Inspektor Nadzoru poświadcza usunięcie wad.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wynikającym z umowy, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy).
10. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy lub ze złożonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w przypadku braku możliwości potrącenia tych kosztów, koszty te zostaną uregulowane przez Wykonawcę w terminie   
    7 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego .

**§ 11**

1. Obowiązki kierownika budowy/kierownika robót z ramienia Wykonawcy pełnił będzie:

Pan/i ............................ nr uprawnień …..................

Pan/i ............................ nr uprawnień …..................

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kierownika budowy lub kierownika robót pod warunkiem że Wykonawca udowodni, iż nowy kierownik posiada kwalifikacje, doświadczenie   
   i uprawnienia nie gorsze od dotychczasowego.
2. O każdej zmianie kierownika budowy lub kierownika robót Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie najpóźniej w ciągu 3 dni od planowanej zmiany.
3. Zmiana kierownika budowy lub kierownika robót powoduje zmianę niniejszej umowy.
4. Zakres obowiązków Wykonawcy:
   1. Przejęcie od Zamawiającego placu budowy.
   2. Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian zakresu rzeczowego określonego niniejszą umową, zmiany technologii i użytych materiałów.
   3. Wbudowywanie materiałów posiadających udokumentowane świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymagane przez niego atesty na materiały przeznaczone do wbudowania przed ich wbudowaniem. Niedostarczenie w/w atestów upoważnia Zamawiającego do niewyrażenia zgodny na ich zastosowanie na budowie i zatrzymania płatności.
   4. Udział w naradach zwołanych przez Zamawiającego, reagowanie na wszelkie dyspozycje ustanowionych Przedstawicieli Zamawiającego, oraz uczestniczenie w odbiorach robót.
   5. Wykonywanie obowiązków gwaranta w okresie uzgodnionym w niniejszej umowie.
   6. Ponoszenie wobec Zamawiającego pełnej odpowiedzialności za realizację Przedmiotu umowy.
   7. Ponoszenie skutków prawnych oraz finansowych za istotne zmiany dokonane z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji, bez zgody Zamawiającego.
   8. Ponadto Wykonawca w ramach wynagrodzenia:
      1. zapewni obsługę geodezyjną zadania,
      2. zabezpieczy i oznakuje prowadzone roboty, zadba o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania zadania
      3. wykona projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót (wraz z wymaganiami opiniami i uzgodnieniami, w tym uzgodnienie z Inwestorem), uzyska wymagane pozwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz poniesie koszty jego zajęcia jeśli takie wystąpią,
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn będących po stronie Wykonawcy, Wykonawca na własny koszt pozostawi teren, na którym jest lub miał być wykonywany przedmiot umowy, odpowiednio zabezpieczony i oznakowany na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe na skutek nienależytego wykonywania bądź niewykonania Przedmiotu umowy.
7. Kosztami za wszelkie szkody wynikłe ze złego oznakowania lub nieoznakowania robót obciążony zostanie Wykonawca.

**§ 12**

RĘKOJMIA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Przedmiot umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia przedmiotu zamówienia, jeżeli przedmiot umowy nie ma właściwości, o których istnieniu zapewnił Zamawiającego, albo jeżeli przedmiot umowy został odebrany przez Zamawiającego w stanie niezupełnym.
2. Termin rękojmi wynosi 5 lat, licząc od dnia odbioru końcowego.
3. O wykryciu wad i usterek w okresie rękojmi Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie wyznaczając mu termin do ich usunięcia.

GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje kompletne, jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dostarczoną Dokumentacją projektową, Specyfikacjami wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu .......... miesięcy gwarancji na wykonany Przedmiot umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca zapewni, aby Zamawiający był współuprawnionym z tytułu gwarancji jakości   
   i rękojmi za wady w umowach o Podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy i usługi.
5. Wymagane warunki gwarancji określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy – wzór dokumentu gwarancyjnego.
6. Gdy ujawnione zostaną usterki w trakcie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, także przed upływem tych okresów przeprowadzony będzie przegląd gwarancyjny z udziałem Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca odmówi udziału w tym przeglądzie osobiście, bądź przez swego pełnomocnika, wówczas przedmiotowego przeglądu dokona Zamawiający jednostronnie, ze skutkami prawnymi i finansowymi z tytułu zastępczego usunięcia stwierdzonych w trakcie odbioru wad, które mogą obciążyć Wykonawcę.

**§ 13**

1. Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 **%** **wartości brutto niniejszej** umowy tj. **kwotę zł** (słownie:……………. ) **w formie** ……………………...
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Z kwoty o której mowa w ust.1 niniejszego § Zamawiający:
4. zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane
5. zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci nie później   
   niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pie­niędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy,   
   o której mowa w ust. 3 pkt. a), w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, Wykonawca będzie samodzielnie, bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego, przedłużał ważność zabezpieczenia należytego wykonania. Jeżeli Wykonawca nie przedłuży ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wówczas Zamawiający jest uprawniony   
   do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Uzyskana kwota zostanie zatrzymana tytułem przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy art. 150 ust 7,8,9 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku przesunięcia terminu odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu umowy lub przedłużenia okresu rękojmi, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie przedłużone odpowiednio.
10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego postanowienia umowy odnoszące się do gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej stosuje się odpowiednio.
11. Strony zobowiązują się zmienić kwotę zabezpieczenia należytego wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w przypadku zmiany stawki podatku VAT, niezwłocznie od dnia wejścia wżycie zmiany stawki tego podatku, tak, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy spełniało warunek określony w ust.1.

**§ 14**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony brak zapłaty lub nieterminową zapłatę,
   2. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek;
   3. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
      o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek;
   4. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w zakresie terminu zapłaty kara będzie naliczana w wysokości 500,00 zł za każdy dzień od dnia wymagalnej zapłaty, aż do dnia w którym wykonawca przedstawi poświadczoną   
      za zgodność z oryginałem kopię zmiany umowy w tym zakresie;
   5. w przypadku określonym w § 5 ust. 13 niniejszej umowy- 1.000,00 zł za każdy stwierdzony taki przypadek;
   6. za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu umowy (dot. wykonania Dokumentacji projektowej oraz wykonania robót budowlanych) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia   
      w stosunku do terminów wskazanych w § 4 ust. 1, maksymalnie do wysokości 30 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu umowy;
   7. za opóźnienie w usunięciu wad Dokumentacji projektowej oraz wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub stwierdzonych protokolarnie w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, maksymalnie do wysokości 30 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu umowy;
   8. z tytułu odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
   9. 1000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek niestosowania się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- prace ogólnobudowlane - pracownicy fizyczni

- prace drogowe – pracownicy fizyczni

- prace z branży sanitarnej – pracownicy fizyczni

- prace z branży elektrycznej – pracownicy fizyczni

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa   
   w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi   
   z przyczyn, o których mowa w § 15 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Kara umowna z tytułu opóźnienia przysługuje za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kar umownych przez Wykonawcę dokona potrącenia wysokości kar z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

**§ 15**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli:
   1. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwania Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 7 dni. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego,
   2. Wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa powyżej,
   3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni   
      od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części niniejszej umowy.
   4. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją składającą się na szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wskazaniami Zamawiającego, zasadami sztuki budowlanej lub niniejszą umową. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa powyżej.
2. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
   2. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
   3. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
   4. W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 3. Wykonawca przy udziale

Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. W zakresie wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia po odstąpieniu od umowy zastosowanie mają postanowienie § 6 ust. 5 i 6 niniejszej umowy.

**§ 16**

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę, jeżeli zachodzi, co najmniej jedna   
   z następujących okoliczności:

- zmiana niniejszej umowy została dokonana z naruszeniem, art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp,

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części niniejszej umowy.
2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy postanowienia § 15 ust. 2 i 3 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.

**§ 17**

1. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zwanego dalej „Wnioskiem” w razie wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego wynikającego z niniejszej Umowy tj. zmiany:
   * + 1. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
       2. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Zmiana Umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych może nastąpić po podpisaniu przez Strony aneksu, po wejściu w życie przepisów będących przyczyną złożenia Wniosku.
3. Aneks zostanie zawarty przez Strony w terminie 30 dni od dnia złożenia Zamawiającemu wniosku wraz z oświadczeniem Wykonawcy i kompletem dokumentów źródłowych, uzasadniających zmiany Umowy, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu ich zbadanie.
4. W razie zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a), przez pojęcie „odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia” należy rozumieć:
   * + 1. sumę wzrostu kosztów Wykonawcy Umowy wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników zatrudnionych na umowę o pracę biorących udział   
          w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części Umowy, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat albo
       2. sumę wzrostu kosztów Wykonawcy Umowy wynikających ze wzrostu minimalnej stawki godzinowej pracowników, osób współpracujących – „przyjmujących zlecenie lub świadczących usługi”, w rozumieniu ustawy z dnia 22 lipca 2016r. o zmianie ustawy   
          o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016r. poz. 1265) biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejście w życie zmiany, części Umowy, do wysokości minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem czasu ich zatrudnienia.
5. W razie zmiany wskazanej w ust. 1 lit. b), przez pojęcie „odpowiedniej zmiany Wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy Umowy oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej tego Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia   
   w życie zmiany, części Umowy przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
6. W razie zamówień realizowanych wspólnie przez kilku wykonawców lub realizowanych przy pomocy Podwykonawców postanowienia ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. a) i b), do Wniosku Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających   
   z wprowadzenia zmian, o których mowa w tych przypadkach. Do oświadczenia Wykonawca winien dołączyć księgowe dokumenty źródłowe, w zakresie niezbędnym do oceny zasadności zmiany Umowy. Badanie dokumentów źródłowych przez Zamawiającego nie będzie trwać dłużej niż 14 dni.
8. Wykonawca, podwykonawcy i dalsi podwykonawcy uwzględnią w umowach zawieranych w związku z wykonaniem niniejszej umowy koszty pracy, których wartość nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r., o minimalnym wynagrodzeniu za prace (t.j. Dz. U. 2017r. poz. 847).
9. Zamawiający, działając w oparciu o przepisy art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy   
   z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, osób wykonujących (w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy) następujące czynności:

prace ogólnobudowlane - pracownicy fizyczni

prace drogowe – pracownicy fizyczni

prace z branży sanitarnej – pracownicy fizyczni

prace z branży elektrycznej – pracownicy fizyczni

1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   * 1. żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
     2. żądania wyjaśnień i dokumentów w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
     3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności w trakcie realizacji zamówienia - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy   
   – z wykorzystaniem wzoru stanowiącym załącznik do projektu umowy.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności, po złożeniu wymaganego przez Zamawiającego oświadczenia przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może żądać od Wykonawcy lub podwykonawcy:
   * 1. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych   
        (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
     2. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
     3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię   
         nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę Dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 11 i 12, bądź też przedstawienie Dokumentów, które nie będą potwierdzać spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 9 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia ww. osób przez okres realizacji wykonywanych przez nich czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§18**

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

* + 1. wzór dokumentu gwarancyjnego
    2. wzór oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 17 ust. 9
    3. Oferta Wykonawcy,
    4. SIWZ.

**§ 19**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą wymagały formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje zmiany niniejszej umowy w następujących okolicznościach:
   1. z powodu zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji Przedmiotu umowy mających wpływ na zakres lub termin wykonania niniejszej umowy w zakresie niezbędnym   
      do dostosowania się do nowych przepisów,
   2. w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przez władzę ustawodawczą   
      w trakcie trwania Umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku VAT przyjętej   
      do wyliczenia Wynagrodzenia, bez zmiany wysokości wynagrodzenia netto dostosowując kwotę podatku VAT i należne od dnia zmiany przepisów Wynagrodzenie do obowiązujących przepisów,
   3. z powodu wystąpienia nadzwyczajnej zmiany okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Umowy,
   4. terminu wykonania Przedmiotu umowy, na skutek wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 9 Umowy.
   5. Zmiany projektanta, inspektora nadzoru, kierownika budowy.
3. W okolicznościach określonych w ust. 2 pkt 1-4 Zamawiający, jeżeli zmiany będą miały wpływ na pierwotny zakres zobowiązania Wykonawcy dopuszcza możliwość zmiany tego zakresu oraz sposobu, terminu wykonania niniejszej umowy i wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
   1. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      1. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
      2. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
      3. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości Wynagrodzenia;

2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

1. konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Wynagrodzenia,
3. Wykonawcę ma zastąpić nowy wykonawca:
   * 1. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
     2. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
   1. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp,
   2. łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 15% wartości wynagrodzenia wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 oraz pkt 3 a), Zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian Umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i ust. 4 pkt 1, 2 i 5, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru niniejszej umowy.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 i 4 pkt 1, 2, 4 i 5 wykonanie przewidzianych w nich Robót musi być stwierdzone w Protokole konieczności.
7. W przypadku wystąpienia robót określonych w ust. 3 i 4 pkt 1,2,4 i 5 do Protokołu konieczności Wykonawca załączy ich rozliczenie w oparciu o kosztorys różnicowy wynikający z planowanych do wykonania robót i robót zaniechanych, jeżeli będą miały miejsce opracowany na podstawie przedmiaru robót i cen jednostkowych obliczonych na podstawie średnich cen Sekocenbud dla województwa łódzkiego z kwartału w których roboty będą wykonywane. W przypadku braku cen w Sekocenbud strony uzgodnią inny powszechnie dostępny cennik zawierający potrzebne ceny jednostkowe.
8. Postanowienie umowne zmienione z naruszeniem ustawy Pzp podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień niniejszej umowy wchodzą postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
9. Zamawiający zamierzając dokonać zmiany warunków realizacji Przedmiotu umowy, które wykraczają poza zmiany niniejszej umowy dopuszczalne przepisami ustawy Pzp obowiązany jest przeprowadzić nowe postępowanie o udzielenie zamówienia.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają możliwości dokonywania zmian, o których mowa w innych postanowieniach umowy.

**§ 20**

Strony zgodnie postanawiają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji, chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemną zgodę.

**§ 21**

Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie,   
a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia, spory mogą być kierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 22**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego   
i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr 1 do wzoru umowy

WZÓR DOKUMENTU GWARANCYJNEGO

Karta gwarancji jakości wykonanych robót budowlanych.

sporządzona w dniu ...................... .

1. Zamawiający .....................................................................................................
2. Wykonawca .......................................................................................................
3. Umowa (nr, z dnia) ............................................................................................
4. Przedmiot umowy: ….......................................................................................
5. Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach wyżej wymienionej umowy.
6. Data odbioru końcowego: dzień ....... miesiąc ............... rok ..............

Ogólne warunki gwarancji jakości:

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania   
   i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z nieodpłatnego serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji   
   i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta na zasadach i w zakresie określonym przez producenta chyba że Zamawiający wskazał inny sposób i warunki serwisowania i konserwacji.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
4. Okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy wynosi …....... miesięcy licząc   
   od dnia spisania protokołu odbioru końcowego.
5. W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym. Za Wady będą uznawane wszystkie wady i usterki nie powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu Przedmiotu Umowy.
6. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
   1. jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji – natychmiast
   2. w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisanym przy udziale obu stron, a w przypadku braku możliwości uzyskania uzgodnień w powyższym zakresie , w terminie wskazanym przez Zamawiającego
   3. usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
7. W przypadku usunięcia przez wykonawcę istotnej wady, lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad.
8. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać.
9. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu odpowiednio rękojmi lub gwarancji.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
11. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
    1. siły wyższej pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,
    2. normalnego zużycia obiektu lub jego części,
    3. szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie konserwacji i użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
12. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji podwykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
14. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

................................................................................................................................

Przyjmujący gwarancję jakości przedstawiciele Zamawiającego:

................................................................................................................................

Załącznik nr 2 do wzoru umowy

………………………………………………………

Pieczęć podmiotu składającego oświadczenie

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY / PODWYKONAWCY\*

Ja, niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy

……………………………..……………………………………………………………………………………. adres………………………………………………………………………………………………………………

niniejszym oświadczam, że niżej wymienione czynności, w zakresie realizacji zamówienia objętego umową na

…………………………………………………………………………………………………… wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Czynności objęte wezwaniem | Liczba osób wykonujących  czynności objęte wezwaniem | Imiona i Nazwiska osób wykonujących  czynności objęte wezwaniem | Rodzaj umowy  o pracę | Wymiar etatu |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Oświadczam, że niniejsze oświadczenie nie zostało złożone dla pozoru a zawarte w nim informacje są zgodne z prawdą.

……………………...... ………..………………………………………………

Miejscowość, data Podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia

w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy

\* Nieodpowiednie skreślić.