

Zarządzenie Nr 126/2016  
Burmistrza Krośniewic  
z dnia 29 grudnia 2016 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenie Nr 113/2016 Burmistrza Krośniewic  
z dnia 9 grudnia 2016 r. w sprawie zasad rozliczeń podatku od towarów i usług  
w Gminie Krośniewice, jej jednostkach i zakładzie budżetowym**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz w związku z uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 24 czerwca 2013 r. sygn. I FPS 1/13, wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości UE z dnia 29 września 2015 r. w sprawie C-276/14 oraz uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 26 października 2015 r. sygn. I FPS 4/15 zarządza się, co następuje:

**§1.** Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Krośniewic nr 113/2016 z dnia 9 grudnia 2016r. otrzymuje brzmienie:

„Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Krośniewic nr 113/2016 z dnia 9 grudnia 2016r.

Miejscowość, dnia .....

Pieczęć Gminy  
.....

**PEŁNOMOCNICTWO**

Ja, niżej podpisana Julianna Barbara Herman - Burmistrz Miasta i Gminy Krośniewice udzielam pełnomocnictwa Pani/-u ..... (imię i nazwisko, stanowisko [dyrektor ..... (pełna nazwa jednostki/zakładu budżetowego)]) legitymującej/-mu się dowodem osobistym o numerze ..... (numer i seria dowodu osobistego) do działania w poniższym zakresie, tj. w szczególności:

- 1) wystawiania w imieniu Gminy Krośniewice faktur VAT,
- 2) wystawiania w imieniu Gminy Krośniewice faktur VAT korygujących,
- 3) wystawiania w imieniu Gminy Krośniewice not korygujących,
- 4) wystawiania w imieniu Gminy Krośniewice paragonów fiskalnych,
- 5) wystawiania w imieniu Gminy Krośniewice not księgowych, rachunków lub innych dowodów księgowych,

zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710 ze zm.).

Niniejsze pełnomocnictwo upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw pracownikom jednostki/zakładu zgodnie z ich zakresem czynności służbowych i może być w każdym czasie zmienione lub cofnięte.

.....  
(data i podpis Burmistrza)"

**§2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017r.

  
BURMISTRZ

*Julianna Barbora Herman*