

z dnia 10 kwietnia 2019 r.

w sprawie określenia zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Krośniewice

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068)

Burmistrz Krośniewic
zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Niniejsze zarządzenie określa zasady dotyczące zajęcia pasów dróg wewnętrznych (niezaliczonych do żadnej kategorii dróg publicznych), stanowiących własność lub będących w zarządzie Gminy Krośniewice, zwanych dalej „drogami wewnętrznymi”.

2. Niniejsze zarządzenie określa wysokość pobieranej opłaty dzierżawnej za zajęcie pasa drogowego dróg, o których mowa w ust. 1, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt. 1-3

§ 2. 1. Za zajęcie 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi wewnętrznej w celu, o którym mowa w § 1 pkt 2, ust. 1, ustala się następujące stawki opłaty dzierżawnej za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 50% szerokości - 3,00 zł,
- 2) jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia - 5,00 zł,
- 3) chodników, placów, poboczy, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych i pieszo jezdnych - 3,00 zł,
- 4) za zajęcie innych elementów nie wymienionych w pkt 1 – 3 - 2,00 zł.

2. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest traktowany jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

3. Stawki określone w ust. 1 ulegają obniżeniu o 90% w przypadku zajmowania pasa drogowego w związku z budową urządzeń komunalnych (wodociągu, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej) oraz na prowadzenie remontów budynków mieszkalnych przyległych do pasa drogowego.

§ 3. 1. Za zajęcie pasa drogowego, o których mowa w § 1 pkt 2 ust. 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- 1) w jezdni - 15,00 zł,
- 2) poza jezdnią - 10,00 zł.
- 3) na drogowym obiekcie inżynierskim – 60,00 zł.
- 4) przy umieszczeniu sieci gazowej wraz z przyłączami:
 - w jezdni - 12,00 zł,
 - poza jezdnią - 8,00 zł,
 - na drogowym obiekcie inżynierskim – 40,00 zł.

2. przy umieszczaniu urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych stosuje się stawki w wysokości 10% stawek określonych w pkt 1 – 3.

3. Stawki opłat określone w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim.

4. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim.

§ 4. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 3 ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego przez zajętej pod obiekty budowlane niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklamy:

- 1) w jezdni - 3,00 zł;
- 2) poza jezdnią – 1,50 zł
- 3) rzuty poziomego reklamy (jednej strony) – 2,00 zł.

§ 5. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 4 ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni:

- 1) jezdni do 50% szerokości - 6,00 zł.
- 2) jezdni powyżej 50% szerokości – 8,00 zł
- 3) chodników, placów, poboczy, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych i pieszo jezdnych- 4,00 zł,
- 4) innych nie wymienionych w pkt 1 – 3 – 3,00 zł.

§ 6. 1. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego w celu budowy sieci telekomunikacyjnych, o których mowa w ustawie z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2062), ustala się opłatę w wysokości - 0,20 zł za 1 m².

2. Ustala się opłatę roczną w wysokości - 5,00 zł za 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy urządzeń telekomunikacyjnych.

§ 7. Wysokość stawek opłaty za udostępnienie 1 mb kanału technologicznego wynosi:

- 1) w przypadku rury osłonowej - 3,00 zł.
- 2) w przypadku rury światłowodowej – 2,20 zł
- 3) w przypadku mikro rury wchodzącej w skład wiązki mikro rur – 0,40 zł.

§ 8. Zajęcie pasa drogowego o powierzchni mniejszej niż 1 m² lub powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszej niż 1 m² traktowane jest jak zajęcie 1 m² pasa drogowego.

§ 9. Zarządzenie nie ma zastosowania do zajęć pasa drogowego dróg dla których zarządcą jest Burmistrz Krośniewic dokonywanych przez Gminę Krośniewice lub inne jednostki samorządu terytorialnego na podstawie umów lub porozumień zawartych z Gminą Krośniewice.

§ 10. 1. Do stawek czynszu dzierżawnego dolicza się podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Ustala się następujące terminy wnoszenia czynszu dzierżawnego z tytułu zajęcia drogi wewnętrznej:

- 1) roczny — do 15 stycznia każdego roku, z góry za dany rok,
- 2) pozostałe — w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.

3. W przypadku korzystania z dróg wewnętrznych bez posiadanego tytułu prawnego w celu, o którym mowa w § 2, nalicza się karę umowną za każdy dzień zajęcia drogi, w wysokości 10-krotności stawek czynszu, zawartych w ww. zarządzeniu.

4. W przypadku nieterminowego wnoszenia czynszu dzierżawnego zostaną naliczone odsetki ustawowe.

5. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo zmiany stawki czynszu dzierżawnego, określonej w niniejszym zarządzeniu. Dzierżawca zostanie powiadomiony o tym na piśmie, do którego zostanie załączony aneks do umowy.

6. Dzierżawca zobowiązany jest do podpisania aneksu w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania, w przeciwnym wypadku umowa ulega rozwiązaniu bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 11. 1. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej może nastąpić wyłącznie po zawarciu umowy i na warunkach określonych w tej umowie. Wzory umów stanowią załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Zajmujący pas drogowy, przed planowanym zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej, składa wniosek o zawarcie umowy na zajęcie pasa drogowego, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia. Wniosek o zajęcie drogi wewnętrznej należy złożyć, co najmniej 14 dni przed planowanym rozpoczęciem robót.

3. Za wejście w pas drogowy bez zezwolenia właściciela drogi, bez zawarcia z nim umowy na zajęcie pasa drogowego, przekroczenie ustalonego terminu lub powierzchni zajęcia pasa drogowego, właściciel drogi naliczy odszkodowanie i w przypadku jego nie uiszczenia skieruje sprawę na drogę postępowania sądowego.

§ 12. 1. Zajmujący drogę wewnętrzną zawiadamia Gminę o zakończeniu robót i przywróceniu zajmowanego odcinka drogi wewnętrznej, nie później niż w ostatnim dniu zajęcia pasa.

2. Gmina niezwłocznie dokonuje odbioru zajmowanego odcinka drogi, sporządzając protokół odbioru.

3. W przypadku awarii urządzeń umieszczonych w drodze wewnętrznej, niezwiązanych z obsługą drogi, właściciel urządzeń lub jednostka eksploatująca urządzenia niezwłocznie zawiadamia właściciela drogi wewnętrznej. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajętej drogi wewnętrznej.

§ 13. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Mieszkaniowej.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ KROŚNIEWIC

Katarzyna Erdman

UMOWA nr ...

Zawarta w dniu w Krośniewicach, pomiędzy:

Gminą Krośniewice, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Krośniewicach, ul. Poznańska 5,
99-340 Krośniewice, NIP 588-208-20-59,

reprezentowaną przez
Burmistrza Krośniewic — Katarzynę Erdman,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Beatę Mitlas
zwaną w dalszej części umowy „Wydierżawiającym”,

a

Investorem w osobie legitymującym się dowodem osobistym seria
Nr, wydanym przez NIP/PESEL.....,
reprezentowanym przez Wykonawcę robót - przedsiębiorstwem, prowadzącym działalność gospodarczą,
jako, który przedstawia pełnomocnictwo i oświadcza, że na dzień podpisania
umowy nie zostało ono odwołane, ani nie wygasło, zwanym w dalszej części umowy „Dzierżawcą”.

PRZEDMIOT UMOWY

§1

Wydierżawiający oddaje Dzierżawcy do **używania** i pobierania pożytków część działki stanowiącą drogę wewnętrzną — dz. nr w miejscowości, będącą własnością/w zarządzie Gminy Krośniewice, w celu budowy na powierzchni m², zgodnie ze szkicem zabezpieczenia miejsca robót, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, a Dzierżawca przyjmuje tę nieruchomość w dzierżawę.

§2

1. Nieruchomość będąca przedmiotem umowy będzie przeznaczona wyłącznie na cele związane z budową
2. Prace określone w §1 rozpoczną się w dniu i będą trwać dni.

§3

Umowa zostaje zawarta na czas niezbędny do wykonania prac budowlanych tj. do dnia

OBOWIĄZKI DZIERŻAWCY

§4

1. Dzierżawca zobowiązuje się do używania nieruchomości określonej w § 1, zgodnie z jej przeznaczeniem, wskazanym w §2 ust. 1 umowy.
2. Dzierżawca zobowiązuje się do zwrotu dzierżawionej części działki w stanie nie pogorszonym.
3. Dzierżawca zobowiązuje się do przestrzegania następujących warunków w czasie trwania budowy opisanej w § 1 umowy:
 - 1) roboty wykonywane będą zgodnie z dokumentacją techniczną i pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem,
 - 2) zobowiązuje się Wykonawcę robót do należytego utrzymania oznakowania w czasie ich wykonywania, kierownik robót obowiązany jest zapewnić bezpieczne warunki mchu,
 - 3) Wykonawca robót ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikłe z tytułu

- niewłaściwego utrzymania oznakowania miejsca robót,
- 4) zabrania się składowania materiałów i postoju sprzętu poza wygradzonym miejscem robót,
 - 5) Wykonawca robót w okresie ich prowadzenia odpowiada za bezpieczeństwo ruchu pieszego w obrębie budowy,
 - 6) po wykonaniu robót stan techniczny nawierzchni należy doprowadzić do stanu pierwotnego,
 - 7) zakończenie prac należy zgłosić w Wydzierżawiającemu w celu dokonania komisyjnego odbioru terenu,
 - 8) nie później niż w terminie do dnia Wykonawca przywróci pas drogowy do stanu pierwotnego tj. odtworzy nawierzchnię, a po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren i przekaze protokolarnie do Urzędu Miejskiego w Krośniewicach.
4. Dzierżawca nie jest uprawniony do oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę ani do bezpłatnego używania osobom trzecim, bez zgody Wydzierżawiającego.

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI WYDZIERŻAWIĄCEGO

§ 5

1. Wydzierżawiający zobowiązuje się wydać Dzierżawcy nieruchomość określoną w § 1 w celu wykonania prac związanych z budową
2. Wydzierżawiający ma prawo do kontroli przedmiotu dzierżawy przy udziale Dzierżawcy.

CZYNSZ I INNE OBCIĄŻENIA

§6

1. Dzierżawca zobowiązuje się zapłacić Wydzierżawiającemu czynsz dzierżawny w jednorazowej kwociem² x zł/m² x dzień = + VAT, co w łącznej kwocie wynosi zł. Kwota winna być wpłacona na konto Wydzierżawiającego o nr, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
2. W przypadku nieterminowego wnoszenia czynszu dzierżawnego zostanie naliczona kara umowna, jak w § 10 ust. 3 Zarządzenia nr Burmistrza Krośniewic z dnia

ROZWIĄZANIE UMOWY

§7

1. Wydzierżawiającemu służy prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku:
 - 1) oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę albo do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody Wydzierżawiającego,
 - 2) używania przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem.
2. W razie rozwiązania umowy dzierżawy Dzierżawca jest zobowiązany do niezwłocznego wydania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, w tym jeden dla Dzierżawcy i dwa dla Wydzierżawiającego.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIĄCY

Krośniewice, dnia

.....
.....
.....
(Wnioskodawca, adres, nr telefonu)

Burmistrz Krośniewic
ul. Poznańska 5
99-340 Krośniewice

WNIOSEK
O ZAWARCIE UMOWY NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2068), art. 11, art. 12, art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r., poz. 121, 50):

.....
(nr działki, obręb geodezyjny, miejscowość)

w celu:

- prowadzenia robót w pasie drogowym;
- umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
- umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam;
- zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

1. Rodzaj robót:

.....
.....

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

Element pasa drogowego	Długość (m)	Szerokość (m)	Powierzchnia (m ²)	Rodzaj nawierzchni
Jezdnia				
Chodnik				
Pobocze				
Inne elementy				

(powierzchnia zajętego pasa drogowego obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajęta przez sprzęt, barakowozy jak również drogi objazdowe i dojazdowe - za wyjątkiem objazdu do istniejącej sieci dróg)

3. Rodzaj wymiary, powierzchnia urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi, lokalizowanych w wyniku prowadzenia robót:

.....
.....

4. Generalny wykonawca robót:

.....
.....

(Imię, nazwisko, adres, nr telefonu)

5. Osoba nadzorująca roboty związane z zajęciem pasa drogowego odpowiedzialna za ich prawidłową realizację, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi dróg publicznych:

.....
.....

(Imię, nazwisko, adres, nr telefonu)

6. Okres zajęcia pasa drogowego planuje się:

Od dnia do dnia

(za okres końcowy zajęcia uważa się dzień zakończenia robót i doprowadzenia pasa drogowego do stanu zgodnego z umową potwierdzonego protokołem odbioru podpisanego przez pracownika Urzędu Miejskiego w Krośniewicach)

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy - z podaniem jej wymiarów
- plan orientacyjny z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego drogi wewnętrznej oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót
- kserokopię aktualnego wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopię aktualnego wypisu z KRS; w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej - numer PESEL
- pełnomocnictwo, jeżeli inwestor reprezentowany będzie przez pełnomocnika
- zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych
- ogólny plan orientacyjny w skali 1:10.000 lub 1:25.000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu
- harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym w przypadkach etapowego prowadzenia robót

W przypadku zajęcia pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym drogi wewnętrznej urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego do wniosku o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć dodatkowo:

- kserokopię załącznika graficznego do projektu zagospodarowania działki uzgodnionego na Naradzie Koordynacyjnej w Starostwie Powiatowym w Kutnie i zatwierdzonego przez właściwy organ administracji architektoniczno — budowlanej
- uzgodnienie z właścicielem drogi lokalizacji urządzenia infrastruktury technicznej lub obiektu budowlanego niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym

Jednocześnie wnoszę o ustalenie wysokości opłaty za zajęcie pasa drogowego objętego niniejszym wnioskiem oraz sposobu jej uiszczenia¹.

Uwaga:

Za wejście w pas drogowy bez zezwolenia właściciela drogi, bez zawarcia z nim umowy na zajęcie pasa drogowego, przekroczenie ustalonego terminu lub powierzchni zajęcia pasa drogowego, właściciel drogi może skierować sprawę na drogę postępowania sądowego.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

¹ Opłata naliczana zgodnie z Zarządzeniem Nr 64/2019 Burmistrza Krośniewic z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Krośniewice