

Data publikacji: 14 grudnia 2010 r.

BURMISTRZ KROŚNIEWIC

**działając na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
uchwały Nr LXI/369/10 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 10 listopada 2010 r.
w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Krośniewice na rok 2011
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań
publicznych w zakresie:**

WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ w 2011 roku.

I. RODZAJ ZADANIA KONKURSOWEGO:

„Tworzenie warunków do rozwoju kultury fizycznej, w tym sportu, poprzez organizację i udział w zajęciach, zawodach, imprezach”.

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA:

Przewidziana kwota dotacji na powyższe zadania wynosi: 10.000 zł (w roku 2010 wynosiła 9.000 zł, w roku 2009 wynosiła 9.000 zł).

III. ZASADY PRZYZNANIA DOTACJI:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Krośniewice.

2. Rozpatrzeniu podlegać będą jedynie oferty złożone na druku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264 poz. 2207).

3. Przyznawanie dotacji uzależnione będzie od spełnienia przez Oferentów warunków i kryteriów, o których mowa w ogłoszeniu oraz innych wymogów określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.), a także od wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań.

IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:

1. Termin realizacji zadania przewidziany jest w okresie od stycznia do grudnia 2011 roku (od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2011 roku).

2. Szczegółowe warunki realizacji zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Krośniewice a oferentem.

3. Od oferenta wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanej dotacji ze środków budżetu Gminy Krośniewice, a po zakończeniu zadania złożeniu szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania zgodnie z zawartą umową.

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty na realizację ww. zadań w formie pisemnej (wraz załącznikami i zgodnie ze wzorem oferty) należy dostarczyć najpóźniej **do dnia 05 stycznia 2011 roku** - do Sekretariatu Urzędu Miejskiego w Krośniewicach, pokój 14, ul. Poznańska 5, 99-340 Krośniewice, **do godziny 15.00**.

2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „KONKURS NA ZADANIE Z ZAKRESU WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ ” opatrzoną nazwą i adresem oferenta.

V. WYMOGI FORMALNE OFERTY:

1. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

2. OFERTY WADLIWE ALBO NIEKOMPLETNE POZOSTAWIA SIĘ BEZ ROZPATRZENIA.

3. Do oferty konkursowej należy obowiązkowo dołączyć:

a) statut organizacji pozarządowej z adnotacją o jego aktualności,

b) aktualny odpis z właściwego rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),

c) zaświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami ZUS i Urzędu Skarbowego,

- d) oświadczenie oferenta o posiadaniu przez realizatorów kwalifikacji do wykonywania zadania, zawierające wykaz tych kwalifikacji,
- e) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,

IV. TERMIN, TRYB I KRYTERIA WYBORU OFERTY:

1. Oferty zostaną otwarte przez komisję konkursową do dnia **15 stycznia 2011 roku**.
2. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:
 - a. zgodność oferty z zakresem zadania konkursowego oraz możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową,
 - b. zawartość oferty (zaproponowany sposób i skala działań dotyczących realizacji zadania), doświadczenie organizacji w realizacji na terenie gminy projektów zgodnych z zakresem zadania konkursowego,
 - c. kwalifikacje bezpośrednich realizatorów do prowadzenia tego typu zadań,
 - d. przedstawioną kalkulację kosztów zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, wkład osobowy, świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - e. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania środków (biorąc pod uwagę realizację zadań w poprzednim okresie),
 - f. wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w formie dotacji,
 - g. aktywność oferenta w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych.
3. Informacja o wyborze dokonanym przez Burmistrza Krośniewic zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Krośniewicach.
4. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny lub przesunięcia terminu jego rozstrzygnięcia.
5. Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Krośniewicach, tel. 24 252 30 24 wew. 38.

BURMISTRZ
Juliana Barbara Herman

