

## **INFORMACJA O PRZEDSIĘWZIĘCIACH SPORTOWYCH na które mogą być przeznaczone dotacje z budżetu Gminy Krośniewice.**

Na podstawie § 6 uchwały Nr LXI/368/10 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 10 listopada 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Krośniewice w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu zmienionej uchwałą Nr VI/23/11 z dnia 31 stycznia 2011 r. zmieniającej uchwałę Nr LXI/368/10 w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Krośniewice w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 38, poz. 350 i poz. 351);

**Burmistrz Krośniewic  
informuje, że przedmiotem dotacji celowych w zakresie sportu mogą być  
następujące przedsięwzięcie:**

**Realizacja programu szkolenia sportowego oraz udział w zawodach sportowych dzieci, młodzieży i dorosłych w następujących dyscyplinach sportu:**

- 1. Piłka nożna.**
- 2. Lekka Atletyka**

**(Przewidywana kwota dotacji w 2011 roku 50 000 zł).**

### **SZCZEGÓLWE WARUNKI REALIZACJI PROPONOWANYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ**

1. Zakres realizacji przedsięwzięcia musi być zgodny z działalnością statutową wnioskodawcy.
2. Realizacja przedsięwzięcia będzie zlecana podmiotom prowadzącym działalność na terenie Krośniewic.

### **ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI**

1. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotacje na realizację przedsięwzięcia otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane po rozpatrzeniu wniosków w oparciu o uchwałę Nr LXI/368/10 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 10 listopada 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Krośniewice w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu z późn. zm.
2. Dopuszcza się wybranie więcej niż jednego wniosku na realizację danego przedsięwzięcia.
3. Burmistrz Krośniewic może odmówić podmiotowi przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zawarcie umowy nie leży interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było przewidzieć.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będzie regulować stosowna umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Krośniewice.
5. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotację w ramach przedsięwzięć może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że przedsięwzięcia

mogą być zrealizowane mniejszym kosztem lub złożone wnioski nie uzyskują akceptacji Komisji.

## **TERMIN, MIEJSCE I WARUNKI SKŁADANIA OFERT**

1. Przedsięwzięcia mogą być realizowane od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011 r., jednakże koszty poniesione przed datą zawarcia umowy nie mogą zostać pokryte z przyznanej dotacji.
2. Termin realizacji i zakończenia zadania zostanie określony w umowie zawartej z oferentem.
3. **Czas realizacji powinien obejmować okres przygotowania i przeprowadzenia zadania.**
4. Termin składania wniosków o dotację upływa : **23 marca 2011 roku.**
5. Wnioski należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Krośniewicach (pokój nr 12), ul. Poznańska 5, **lub** przesłać pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Krośniewicach, ul. Poznańska 5, 99-340 Krośniewice (decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego).
6. Wnioski przesyłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
7. Wnioski należy złożyć zgodnie z treścią § 7 ust. 2 uchwały Nr LXI/368/10 Rady Miejskiej w Krośniewicach z dnia 10 listopada 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Krośniewice w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu z późn. zm.
8. Wymagane załączniki mogą być dołączone w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji organizacji pozarządowej.
9. Do wniosku mogą być dołączone inne informacje i dokumenty dotyczące składanego wniosku ważne ze względu na realizację przedsięwzięcia.

## **KRYTERIA OCEN ROZPATRYWANYCH WNIOSKÓW**

Przy rozpatrywaniu wniosków o realizację przedsięwzięcia Komisja bierze pod uwagę:

- 1) zgodność wniosku z zadaniami statutowymi podmiotu;
- 2) wartość merytoryczną wniosku;
- 3) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia;
- 4) ocenę wniosku w zakresie możliwości realizacji przedsięwzięcia przez wnioskodawcę;
- 5) ocenę wykonania przedsięwzięć przez wnioskującego w okresie poprzednim, w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. Nie dotyczy wnioskodawców nie korzystających dotychczas ze wsparcia finansowego gminy.

*Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Referatu Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Krośniewicach, pokój nr 1, tel. (24) 2523024, email: [oswiata@krosniewice.pl](mailto:oswiata@krosniewice.pl)*